CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO PER L'EROGAZIONE DI SERVIZI E SOFTWARE

1. Definizioni

Le Parti concordano che, salve eventuali definizioni indicate altrove e qui non espressamente menzionate, ai termini elencati nel Contratto sono assegnati i seguenti significati:

a) **Accordo sul Trattamento Dati**: l'accordo in conformità con quanto disposto dall'art. 28 del Reg. Ue 2016/679 (recante "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati", anche noto come "GDPR");
b) **Cliente**: la persona fisica o giuridica che, con la sottoscrizione del Contratto, acquista il diritto di fruire dei Servizi e Software offerti da Namirial, ove presente anche tramite il Partner;
c) **Condizioni Aggiuntive**: le condizioni contrattuali, ulteriori e specifiche rispetto alle Condizioni generali, applicabili a uno o più dei Servizi e Software identificati nella Proposta Commerciale;
d) **Condizioni Generali**: le presenti condizioni generali di contratto;
e) **Condizioni Specifiche: l**e condizioni contrattuali, ulteriori e specifiche rispetto alle Condizioni Generali e alle Condizioni Aggiuntive, applicabili a uno o più dei Servizi e Software identificati nella Proposta Commerciale;
f) **Contratto**: l'insieme dei documenti contrattuali (Proposta Commerciale, Condizioni Generali, Condizioni Aggiuntive e Accordo sul Trattamento Dati) che definiscono reciproci diritti, obblighi e responsabilità delle Parti, necessari all'attivazione di uno o più Servizi e Software offerti dal Gruppo Namirial;
g) **Documentazione Tecnica:** documento tecnico e/o specifiche di prodotto che fornisce una descrizione dettagliata dei Software e dei Servizi, ove presente allegato al Contratto e/o accessibile online sul sito web indicato nel Contratto;
h) **Gruppo Namirial**: insieme delle società che fanno parte del gruppo di cui è a capo Namirial S.p.A.;
i) **Namirial**: Namirial S.p.A., società capogruppo di un gruppo di imprese che offrono strumenti gestionali professionali, servizi di digitalizzazione, identificazione remota e *onboarding* degli utenti, il rilascio di certificati di firma elettronica qualificata;
j) **Parti**: Namirial, il Cliente e, ove presente, il Partner, intesi congiuntamente;
k) **Partner**: l'operatore commerciale che rivende al Cliente finale i Servizi e Software offerti dal Gruppo Namirial;
l) **Proposta Commerciale**: documento contrattuale che identifica i Servizi e Software oggetto del Contratto, e che ne definisce la durata e le condizioni economiche;
m) **Servizi Connessi**: servizi connessi all'utilizzo di applicativi e altre risorse informatiche, quali, ad esempio, servizio di assistenza o il servizio di manutenzione ordinaria del software;
n) **Servizi e Software**: i Servizi e i Software offerti dal Gruppo Namirial, di cui all'articolo 2 delle presenti Condizioni Generali, identificati nella Proposta Commerciale ed eventualmente disciplinati da Condizioni Aggiuntive;
o) **Servizio**: può consistere nell'erogazione in favore del Cliente di funzionalità o di altre utilità (ad esempio, l'identificazione remota dell'utente o il rilascio di un certificato di firma elettronica qualificata), di cui il Cliente si avvale nell'ambito del proprio *business* senza disporre direttamente degli strumenti software necessari all'erogazione del Servizio;
p) **Software**: applicazione informatica, di titolarità del Gruppo Namirial e/o dei rispettivi Sub-fornitori, resa accessibile al Cliente in modalità *on-premise* (installata presso l'infrastruttura del Cliente) o *SaaS* (erogata mediante infrastruttura del Gruppo Namirial);
q) **Sub-fornitori**: società che forniscono in tutto o in parte i Servizi e Software oggetto del Contratto;
r) **Utenti:** gli utenti finali del Cliente.

I termini indicati nelle definizioni sono utilizzati sempre con lettera maiuscola, sia al singolare che al plurale.

2. Servizi e Software del Gruppo Namirial

Le presente Condizioni Generali si applicano ai Servizi e Software del Gruppo Namirial oggetto della Proposta Commerciale, inerenti tra gli altri ai seguenti ambiti:

a) Software per l'edilizia.

I Servizi e Software sono resi disponibili al Cliente per uso professionale.

3. Modalità di conclusione del Contratto

Il Contratto si considera concluso con la sottoscrizione della Proposta Commerciale da parte del Cliente, cui sono allegate:

a. le presenti Condizioni Generali;
b. le Condizioni Aggiuntive;
c. le eventuali Condizioni Specifiche
d. La Documentazione Tecnica;
e. l'Accordo sul Trattamento Dati;
f. l'eventuale documentazione tecnica e/o specifiche di prodotto.

Il Cliente prende atto e accetta che l'accesso ai Servizi e Software e la loro fruizione comporta in ogni caso l'accettazione delle presenti Condizioni Generali.

L'eventuale sottoscrizione dell'Accordo sul Trattamento Dati è separata e avviene contestualmente alla sottoscrizione della specifica Proposta Commerciale.

Le presenti Condizioni generali si applicano ai Servizi e Software oggetto della Proposta Commerciale, in quanto applicabili e salvo che non sia diversamente previsto nelle Condizioni Aggiuntive. In caso di contrasto tra le disposizioni di cui alle presenti Condizioni Generali e quelle riportate in qualsiasi allegato al Contratto, queste ultime prevarranno in relazione allo specifico Servizio o Software per le quali sono stabilite nel seguente ordine:

- Proposta Commerciale;
- Condizioni Specifiche;
- Condizioni Aggiuntive;
- Condizioni Generali.

4. Oggetto

Il Contratto può avere ad oggetto la fornitura di uno o più Servizi e Software, anche in combinazione tra loro, come puntualmente individuati nella Proposta Commerciale.
La fornitura consente al Cliente l'utilizzo dei Servizi e Software nei limiti e alle condizioni indicati dal presente Contratto.
Quando l'attivazione dei Servizi e Software prevede la messa a disposizione al Cliente di applicazioni informatiche, Namirial, anche tramite il Partner, garantisce altresì la fornitura di eventuali Servizi Connessi, le cui caratteristiche sono indicate nelle Condizioni aggiuntive. Resta fermo che le presenti Condizioni generali si applicano, in quanto compatibili, a tutti i Servizi connessi.
Salvo che non sia specificato nelle Condizioni Aggiuntive, i Servizi e Software sono forniti "AS IS" e "AS AVAILABLE". Il Cliente, pertanto, con la sottoscrizione della Proposta commerciale dichiara che i Servizi e Software oggetto del Contratto rispondono e sono adeguati allo scopo per cui li acquista e che soddisfano i requisiti tecnici e funzionali necessari a tal fine.

5. Modalità di attivazione dei Servizi e accesso

L'attivazione dei Servizi e Software avviene con le modalità e le tempistiche definite nella Proposta Commerciale.
I Servizi distribuiti online sono resi accessibili previa creazione e configurazione dei profili utente abilitati ad accedere e rilascio delle relative credenziali di autenticazione.
Attraverso apposite funzionalità, se previsto, il Cliente può creare e configurare profili utente ulteriori a quelli creati in fase di attivazione del Servizio.
L'accesso ai Servizi e Software attivati è permesso in via esclusiva al Cliente; pertanto, è fatto divieto al Cliente di cedere le credenziali di autenticazione a soggetti terzi senza la preventiva ed espressa autorizzazione di Namirial.

6. Condizioni economiche, fatturazione e adeguamento dei corrispettivi

Le condizioni economiche sono definite nella Proposta Commerciale o nei successivi documenti contrattuali modificativi o integrativi. Qualora sia previsto uno sconto, lo stesso si applica esclusivamente ai corrispettivi iniziali corrisposti anticipatamente dal Cliente ed è integralmente eliminato in relazione ai corrispettivi successivi, salvo che le Parti concordino l'applicazione di un nuovo sconto.
Salvo che sia diversamente indicato nella Proposta Commerciale, Namirial emetterà fattura per l'intero importo annuale dovuto per i Servizi e Software, in via anticipata e con cadenza annuale. Il Cliente si impegna a saldare l'importo della fattura entro 30 (trenta) giorni data fattura fine mese. Il pagamento dovrà essere effettuato tramite bonifico bancario alle coordinate indicate in fattura.
La fattura verrà emessa alla data di sottoscrizione del presente Contratto, e comunque non oltre 30 (trenta) giorni da tale data, senza che sia richiesta ulteriore documentazione (es. eventuale ordine di acquisto).
Il Cliente può acquistare servizi aggiuntivi da utilizzare nell'ambito dei Servizi e Software. L'acquisto di tali servizi è subordinato all'esistenza di una licenza valida per l'utilizzo del relativo Servizio e/o Software, sia essa concessa nell'ambito della medesima Proposta Commerciale ovvero di una diversa Proposta Commerciale precedentemente sottoscritta dal Cliente. Tali servizi sono disponibili esclusivamente per l'utilizzo all'interno del relativo Servizio e/o Software e devono essere consumati entro la durata del Contratto o, in caso di rinnovo, entro il corrispondente periodo di rinnovo. Salvo diversa previsione espressamente indicata nella Proposta Commerciale applicabile, i suddetti servizi eventualmente non utilizzati alla scadenza del relativo periodo contrattuale - sia esso la durata iniziale o un successivo rinnovo - decadranno automaticamente e non saranno trasferiti né riportati ad alcun periodo successivo.
Il Cliente prende atto ed accetta che a decorrere dal:

- 2° (secondo) anno di validità del Contratto, in caso di corrispettivo in forma di canone annuale prepagato, ovvero
- dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello di firma in caso di corrispettivo *pro-rata,*

gli importi dovuti dal Cliente stesso potranno essere assoggettati ad una rivalutazione annua fino al valore più alto tra la variazione dell'Indice ISTAT dei prezzi al consumo per l'Intera Collettività (NIC) rilevato rispetto al mese di applicazione dell'aumento stesso, maggiorato di 3 (tre) punti percentuali fissi ovvero il 5 (cinque) per cento del totale degli importi dovuti dal Cliente per il periodo di riferimento. Tale adeguamento risulterà dalla relativa fattura; resta inteso che Namirial si riserva il diritto di applicare tale adeguamento anche in un momento successivo. Gli aggiornamenti successivi al primo saranno effettuati sul prezzo già precedentemente aggiornato.
In caso di vendita tramite Partner, si applicano le condizioni economiche proposte dal Partner stesso.

7. Obblighi e garanzie di Namirial

È obbligo di Namirial consentire al Cliente l'accesso ai Servizi e l'uso dei Software in conformità alle specifiche tecniche definite nella Proposta Commerciale e/o nelle Condizioni Aggiuntive, in conformità ai livelli di servizio eventualmente pattuiti e formalizzati dalle Parti.
Namirial si impegna a compiere ogni ragionevole sforzo per garantire la massima disponibilità dei Servizi e Software senza discontinuità o interruzioni, salve le legittime cause di sospensione di cui all'art. 10.
Salvi i limiti consentiti dalla legge, Namirial declina ogni garanzia espressa o implicita, incluse le garanzie implicite di non violazione, commerciabilità e idoneità per uno scopo particolare.
Salvo che non sia diversamente previsto nelle Condizioni Aggiuntive, e fatti salvi in ogni caso gli obblighi di legge applicabili a specifiche tipologie di Servizi e Software, nei casi in cui i Servizi e Software sono forniti "AS IS" e "AS AVAILABLE", Namirial non garantisce che:

a. i Servizi e Software soddisferanno i requisiti del Cliente e saranno costantemente disponibili, ininterrotti, tempestivi, sicuri e privi di errori;
b. i risultati potenzialmente ottenibili dall'uso dei Servizi e Software saranno efficaci, accurati e affidabili;
c. la qualità dei Servizi e Software soddisferà le aspettative del Cliente;
d. eventuali errori o difetti nei Servizi e Software verranno corretti, salvo che gli stessi impediscano la normale fruizione dei Servizi e Software.

Senza pregiudizio per le esclusioni di garanzia sopra indicate, per ogni Servizio o Software la cui conformità sia richiesta dalla normativa applicabile, Namirial garantisce la conformità del relativo Servizio agli standard tecnici vigenti e applicabili allo stesso, nonché allo stato dell'arte.
Namirial utilizza procedure fisiche, elettroniche e gestionali per salvaguardare e impedire l'accesso non autorizzato ai Servizi e Software resi disponibili al Cliente. Namirial sceglie queste garanzie sulla base degli obblighi normativi vigenti, della sensibilità delle informazioni raccolte, elaborate e memorizzate e dello stato attuale della tecnologia. Namirial adotta, in accordo altresì alle certificazioni dalla stessa detenute, tutte le misure idonee a garantire la sicurezza dei Servizi e Software, fermo restando che la stessa non potrà essere ritenuta responsabile per eventuali

attacchi malevoli dovuti a fatti o comportamenti al di fuori della propria sfera di controllo o al mancato rispetto da parte del Cliente dei propri obblighi.
Namirial garantisce il possesso delle certificazioni ed autorizzazioni necessarie alla fornitura dei Servizi e Software, liberamente consultabili e scaricabili sul sito web https://www.namirial.com/it/company/certificazioni/. Tale garanzia si intende estesa anche ai propri Sub-fornitori.
Namirial dichiara altresì di aver stipulato idonea polizza assicurativa, liberamente consultabile e scaricabile sul sito web hhttps://www.namirial.com/it/documentazione/ .
Resta inteso che qualora mediante l'utilizzo dei Servizi e Software sia possibile acquistare/attivare servizi di terze parti, tali servizi saranno soggetti alle condizioni contrattuali all'uopo predisposte dal fornitore del servizio. Namirial non risponderà in alcun modo per l'erogazione di detti servizi.

8. Obblighi del Cliente

Il Cliente è obbligato a pagare puntualmente i corrispettivi dovuti a Namirial o, ove presente, al Partner per l'esecuzione del Servizio e/o la fornitura dei Software ai sensi dell'art. 6. In caso di ritardato pagamento del corrispettivo dovuto nei termini previsti, saranno dovuti dal Cliente a Namirial o, ove presente, al Partner, dalla scadenza stabilita, interessi di mora nella misura di cui all'art. 5 del D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231, così come modificato dal D. Lgs. 9 novembre 2012, n. 192. Inoltre, il Cliente è tenuto a corrispondere le eventuali spese o commissioni sostenute da Namirial in relazione agli insoluti, senza pregiudizio per ogni altra azione che Namirial possa intraprendere nei confronti del Cliente a tal riguardo, come la sospensione dei Servizi e Software fino all'avvenuta regolarizzazione dei pagamenti dovuti.
Il Cliente non può utilizzare i Servizi e Software per scopi illegali o in qualsiasi modo in contrasto con le disposizioni del presente Contratto. Il Cliente è altresì tenuto a vigilare affinché i propri dipendenti, collaboratori e incaricati rispettino le regole d'uso dei Servizi e Software di cui all'art. 9, nonché le ulteriori regole specifiche contenute nelle Condizioni aggiuntive, nelle Condizioni Specifiche – ove presenti, o nella Documentazione Tecnica eventualmente fornita (ad esempio, manuali d'uso).
Il Cliente resta pienamente responsabile della creazione di eventuali account o profili di abilitazione relativi ai Servizi e ai Software, in particolare obbligandosi ad autorizzare o abilitare esclusivamente utenti maggiorenni.
Namirial garantisce al Cliente il permesso di visualizzare, copiare, distribuire e scaricare il contenuto e i materiali dai Servizi e Software, a condizione che il Cliente:

i. conservi tutti gli avvisi di copyright e/o di altri diritti di proprietà intellettuale e industriale sui contenuti e sui materiali;
ii. li utilizzi esclusivamente per scopi personali o commerciali;
iii. non li modifichi in alcun modo.

Nel caso di richieste di assistenza, il Cliente, ove necessario, è tenuto a consentire agli incaricati di Namirial o, ove presente, al Partner l'accesso ai propri sistemi, necessario allo svolgimento delle attività di assistenza.
Il Cliente ha l'onere di dotarsi autonomamente dei necessari strumenti hardware e software, nonché di una connettività adeguata al fine di poter accedere e utilizzare i Servizi e Software offerti, in conformità ai requisiti hardware, software e connettività dichiarati da Namirial nel Contratto e/o nella documentazione tecnica resa disponibile. È altresì obbligo del Cliente mantenere sempre aggiornate e adeguate tutte le risorse necessarie per il corretto utilizzo dei Servizi e Software, compresa l'infrastruttura di rete. Il Cliente si impegna a possedere e mantenere conoscenze tecniche necessarie ad assicurare l'uso corretto dei Servizi e Software offerti.
Il Cliente si obbliga a rispettare i Diritti IP di Namirial o di terzi in conformità a quanto previsto nell'art. 18.
Il Cliente prende atto che l'erogazione dei Servizi e Software può essere influenzata da modifiche della normativa applicabile o di altra legge, regolamento, standard tecnico, ovvero provvedimento o ordine emanato da un'autorità pubblica competente. Di conseguenza, laddove una tale modifica influenzi, o possa influenzare, i Servizi e Software o le relative modalità di erogazione, il Cliente si impegna a cooperare con Namirial - ove presente, anche tramite il Partner - in buona fede e in maniera tempestiva, al fine di consentire la continua e conforme erogazione dei Servizi e Software. Tale cooperazione include, a titolo esemplificativo ma non esaustivo: (i) fornire a Namirial le informazioni, la documentazione e l'assistenza ragionevolmente richieste; (ii) implementare, sui propri sistemi e nei termini comunicati da Namirial, le misure tecniche, organizzative o contrattuali, gli aggiornamenti o gli adeguamenti necessari a garantire la conformità; e (iii) sottoscrivere ogni modifica al Contratto o ulteriore documento che possa risultare necessario a tal fine ai sensi dell'art. 13. Qualora il Cliente non fornisca la cooperazione richiesta ai sensi del presente articolo, Namirial - ove presente, anche tramite il Partner - non sarà responsabile per l'eventuale conseguente indisponibilità, interruzione, sospensione o non conformità dei Servizi e Software, fermi restando i diritti di Namirial di cui agli articoli in materia di Sospensione e Risoluzione.

9. Regole d'uso dei Servizi e Software

Le Parti si danno atto che per la corretta esecuzione delle obbligazioni derivanti dal Contratto è necessario che il comportamento di entrambe sia improntato alla piena collaborazione e buona fede e, pertanto, si impegnano a comunicarsi reciprocamente e tempestivamente ogni circostanza che possa influenzare la regolare prestazione dei Servizi e Software oggetto del Contratto.
L'uso dei Servizi e Software da parte del Cliente deve avvenire secondo le regole di ordinaria diligenza ed in conformità al presente Contratto.
Il Cliente non può fare un uso improprio di qualsiasi parte o contenuto dei Servizi e Software. A titolo esemplificativo ma non esaustivo, al Cliente è fatto divieto di:

a. rilasciare dichiarazioni false, presentare erroneamente o nascondere la propria affiliazione con un'altra persona o entità;
b. copiare, modificare, ospitare, sublicenziare o rivendere i Servizi e Software o il relativo contenuto, salvo quanto disciplinato al precedente Art. 8;
c. decompilare, anche attraverso un disassemblatore, fare operazioni di *reverse engineering* o tentare di derivare il codice sorgente da Namirial e/o dai Sub-fornitori;
d. abilitare o consentire ad altri di utilizzare i Servizi e Software o il relativo contenuto, utilizzando le informazioni di suo conto;
e. accedere o tentare di accedere ai Servizi e Software in qualsiasi modo diverso dall'interfaccia fornita o autorizzata da Namirial;
f. eludere le restrizioni di accesso o di utilizzo messe in atto per prevenire determinati usi dei Servizi e Software;
g. condividere contenuti o tenere comportamenti che violano la proprietà intellettuale di terzi;
h. tentare di disattivare, compromettere o distruggere i Servizi e Software o le componenti hardware;
i. fare un uso improprio dell'infrastruttura server o delle API.

Non è consentito al Cliente, inoltre, l'uso dei Servizi e Software per mettere in atto comportamenti illegali, abusivi o irresponsabili, tra cui:

a) effettuare qualsiasi accesso non autorizzato o utilizzo non autorizzato di dati, sistemi, reti o infrastrutture di Namirial e/o dei Sub-fornitori, ivi incluso ogni tentativo di sondare la vulnerabilità degli stessi anche attraverso *penetration test*, ove tali attività non siano previamente autorizzate da Namirial;
b) prendere parte ad attività che creino interferenze con l'utilizzo dei Servizi e Software da parte di altri utenti, o che creino pregiudizio ad altri utenti di internet quali, a titolo esemplificativo, attacchi informatici di ogni tipo, diffusione di virus informatici o altri componenti dannosi, falsificazione degli *header* dei pacchetti di rete, o tentativi deliberati di sovraccaricare un sistema di trasmissione;

c) creare situazioni di pericolo, o di instabilità o problemi di natura tecnica a seguito di modalità di utilizzo che impattino sulla qualità dei Servizi e Software verso altri Clienti, arrecando danno ai medesimi, a Namirial, ai Sub-fornitori o a terzi;
d) raccogliere e/o utilizzare informazioni di terzi senza il consenso del titolare delle informazioni o dell'interessato;
e) raccogliere e/o utilizzare in modo illecito dati personali, compresi indirizzi e-mail, nomi o altri identificativi (a titolo esemplificativo, *spamming*, *phishing*, truffe internet, furto di password, *spidering*);
f) diffondere qualsiasi informazione falsa, fuorviante o ingannevole;
g) distribuire software che raccolga o trasmetta fraudolentemente informazioni su un utente, nonché distribuire software c.d. "adware", a meno che non sia ottenuto consenso esplicito dell'utente al download e all'installazione del software sulla base di un avviso chiaro e ben visibile sulla natura del software;
h) offrire sistemi di comunicazione anonima, senza un adeguato mantenimento delle identità secondo quanto richiesto dalla legislazione vigente (quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, c.d. "TOR" o anonimizzatori).

L'inserimento all'interno di una *black-list* (database di abuso), come ad esempio quella presente su www.spamhaus.org, degli indirizzi IP pubblici assegnati al Cliente e/o agli utenti abilitati all'accesso ai Servizi e Software costituisce automatica violazione delle regole d'uso del servizio di cui al presente articolo.
In caso di violazione delle presenti regole d'uso, Namirial, ove presente anche tramite il Partner, è autorizzata all'adozione unilaterale di ogni e più opportuno provvedimento, ivi compresa la sospensione del Servizio ai sensi dell'art. 10.
Il Cliente accetta che ogni uso dei Servizi e Software in violazione delle regole di cui al presente articolo verrà imputato alla esclusiva responsabilità del Cliente, anche qualora tali violazioni siano effettuate da terzi che usino le risorse assegnate al Cliente senza l'assenso dello stesso, sfruttando password smarrite dal Cliente o poco sicure, vulnerabilità di pacchetti software installati dal Cliente, comportamenti illeciti dei propri dipendenti e collaboratori.

10. Sospensione

Namirial, ove presente anche tramite il Partner, ha la facoltà di sospendere unilateralmente l'erogazione dei Servizi e Software quando ciò si renda necessario:
a) a eseguire interventi tecnici finalizzati a garantire o migliorare l'erogazione dei medesimi Servizi e Software, a condizione che le stesse siano programmate in modo da garantire un impatto minimo sui Servizi e Software;
b) In presenza di rischi per la sicurezza, violazioni di legge o uso non conforme;
c) ad adempiere a obblighi di legge o a richieste provenienti da autorità pubbliche.

In tali casi, eventuali sospensioni saranno comunicate con le modalità definite all'art. 16; Namirial si impegna a compiere ogni ragionevole sforzo per ripristinare i Servizi e Software nel minor tempo possibile.
Namirial, ove presente anche tramite il Partner, si riserva, inoltre, la facoltà di sospendere unilateralmente l'erogazione dei Servizi e Software, anche senza preavviso, in caso di violazione degli obblighi previsti nell'art. 8, delle regole d'uso previste nell'art. 9 e/o delle policy e procedure indicate all'art. 21. Namirial darà al Cliente previa comunicazione scritta della violazione, e la sospensione potrà avere effetto esclusivamente qualora il Cliente non abbia posto rimedio a tale violazione entro dieci (10) giorni dal ricevimento della comunicazione. In tali casi, la sospensione potrà riguardare tutti i Servizi e Software oggetto del Contratto, anche in caso di violazione riferibile a uno solo dei medesimi Servizi e Software. Resta inteso che Namirial avrà facoltà di sospendere l'erogazione dei Servizi e Software qualora il Partner non adempia ai propri obblighi di pagamento nei confronti di Namirial medesima.
La sospensione si può protrarre fintanto che perdurano le relative cause di sospensione. Una volta venuta meno la causa legittima di sospensione, Namirial, ove presente anche tramite il Partner, si impegna a ripristinare la disponibilità dei Servizi e Software nel minor tempo possibile.
La sospensione può interessare tutto o parte dei Servizi e Software oggetto del Contratto.
Resta fermo il diritto di Namirial o, ove presente, del Partner, alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 15 e al risarcimento di qualsiasi danno in tal modo cagionato.

11. Responsabilità

Namirial si obbliga a fornire i Servizi e Software oggetto del Contratto con adeguata specializzazione, professionalità, cura e diligenza, assumendosi la piena, diretta ed esclusiva responsabilità per la corretta esecuzione limitatamente alle obbligazioni poste a carico della stessa in base al Contratto. Namirial non risponde in alcun modo per ritardi, errori o inadempimenti imputabili a terzi, ovvero per anomalie che possono verificarsi durante la fornitura dei Servizi e Software che sfuggono al proprio controllo tecnico, come, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, disfunzioni nella gestione delle reti telefoniche e/o telematiche.
Il Cliente è pienamente responsabile delle attività svolte avvalendosi dei Servizi e Software offerti da Namirial e, pertanto, è esclusa ogni responsabilità di Namirial di natura contrattuale o extracontrattuale per danni diretti o indiretti subiti dal Cliente e/o da terzi, in conseguenza dell'esecuzione del Contratto, salvo sia dimostrato che il danno è riconducibile a fatto doloso o gravemente colposo imputabile a Namirial. È parimenti esclusa ogni responsabilità di Namirial di natura contrattuale o extracontrattuale per danni diretti o indiretti subiti dal Cliente e/o da terzi in conseguenza del mancato rispetto da parte del Cliente degli obblighi previsti a suo carico dal Contratto nonché dalla normativa vigente.
Namirial non si assume alcuna responsabilità per eventuali danni derivanti (i) dalla negligenza del Cliente o dell'Utente e/o (ii) da un'azione fraudolenta di terzi (inclusi hacking, furto d'identità, ecc.), salvo che tale azione fraudolenta non derivi direttamente dalla mancata conformità di Namirial ai propri obblighi ai sensi delle leggi o dei regolamenti applicabili o del presente Contratto.
Fermo quanto sopra, resta inteso che la passività massima che ciascuna Parte potrà sostenere a seguito di eventuali pretese risarcitorie avanzate dall'altra Parte in relazione al Contratto, per danni di qualsiasi natura, sia contrattuale che extra-contrattuale, sarà limitata al danno emergente (con espressa esclusione del lucro cessante e del danno da perdita di chances) e, in ogni caso, non potrà complessivamente eccedere:
a) per il primo anno, il corrispettivo pagato (ovvero maturato in caso di corrispettivo a consuntivo) dal Cliente fino al determinarsi dell'inadempimento;
b) per gli anni successivi al primo, il corrispettivo pagato (ovvero maturato in caso di corrispettivo a consuntivo) dal Cliente nell'anno precedente a quello in cui si è verificato l'inadempimento.

La suddetta limitazione non si applica in caso di dolo o colpa grave della Parte inadempiente.
La presente limitazione di responsabilità si applica anche in caso di responsabilità riconducibile ai Sub-fornitori di Namirial.
Il Cliente riconosce che nulla sarà allo stesso dovuto da Namirial a titolo di risarcimento, rimborso e/o indennizzo a meno che il Cliente fornisca prove documentate che la perdita oggetto di risarcimento, rimborso o indennizzo sia stata causata da dolo o colpa grave di Namirial o dei suoi dipendenti, collaboratori o incaricati.
Il Cliente accetta che possano essere messi in quarantena o cancellati i dati memorizzati sull'infrastruttura di Namirial e/o su un sistema condiviso qualora i suddetti dati siano infettati da un virus o altrimenti corrotti, e abbiano, ad insindacabile giudizio di Namirial, un potenziale per infettare o danneggiare il sistema o i dati di altri Clienti ospitati sulla stessa infrastruttura.
Ove presente e qualora le circostanze lo consentano, le clausole contenute nel presente articolo trovano applicazione anche a favore del Partner.

12. Forza maggiore

Nessun ritardo, mancanza o inadempimento costituirà una violazione del presente Contratto nella misura in cui sia causato da uragani, terremoti, epidemie o altre cause naturali, scioperi o altre controversie di lavoro, sommosse o altri atti di disordine civile, atti di guerra, terrorismo, atti e ordini delle competenti autorità quali espropriazioni, condanne, embarghi, o altre cause al di fuori del ragionevole controllo delle Parti. Ciascuna Parte si impegna a comunicare tempestivamente all'altra eventuali cause di forza maggiore che impediscano la regolare esecuzione del Contratto. Nel caso in cui la situazione di forza maggiore si protragga per un periodo superiore a 60 (sessanta) giorni, ciascuna Parte potrà recedere dal Contratto in tutto o in parte dando congruo preavviso.

13. Modifiche al contratto

Il Cliente accetta che Namirial, ove presente anche tramite il Partner, possa modificare unilateralmente il Contratto, incluse le modalità di erogazione dei Servizi e Software, qualora le modifiche si rendano necessarie:

i. ai sensi della normativa vigente, inclusa, a titolo esemplificativo, una variazione di tale normativa;
ii. in seguito a un ordine dell'autorità pubblica emanato ai sensi della normativa vigente;
iii. in seguito all'evoluzione dei Servizi e Software oggetto del Contratto;
iv. per motivi tecnici;
v. per apportare miglioramenti al Contratto e/o ai Servizi e Software che portino un beneficio del Cliente;
vi. per aggiornare l'interfaccia Utente e il flusso Utente all'interno dei Servizi e Software senza che ciò comporti alcuna incidenza negativa sulle funzionalità dei Servizi e Software stessi;
vii. in caso di sopravvenuta eccessiva onerosità delle prestazioni pattuite.

Namirial, ove presente anche tramite il Partner, informa il Cliente della modifica prima che questa abbia effetto con le modalità indicate all'art. 16.
Namirial si impegna a garantire il miglioramento dei Servizi e Software oggetto del Contratto e, a tal fine, il Cliente prende atto che, in qualsiasi momento, Namirial potrà modificare le caratteristiche tecniche del Servizio, eliminare funzionalità o interrompere l'accesso agli applicativi o ad altre risorse informatiche.
Fermo restando il diritto alla rivalutazione annua delle Condizioni economiche di cui all'art. 6, il Cliente riconosce altresì a Namirial il diritto di apportare modifiche che risultino peggiorative o di aggravio in termini economici o prestazionali, previa comunicazione scritta pervenuta al Cliente con almeno 30 (trenta) giorni di anticipo rispetto all'operatività delle modifiche. In tal caso, al Cliente è riconosciuta la facoltà di recedere dal Contratto con riferimento ai soli Servizi e/o Software interessati dalla modifica, facendo pervenire comunicazione scritta entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della comunicazione da parte di Namirial, ove presente anche tramite il Partner, con le modalità stabilite all'art. 16. In mancanza di recesso nei tempi e modi indicati, le modifiche diverranno definitivamente efficaci e vincolanti e si intenderanno a tutti gli effetti conosciute e accettate.
Durante il periodo di erogazione dei Servizi e Software, il Cliente può sempre richiedere a Namirial, ove presente anche tramite il Partner, l'attivazione di nuovi Servizi e Software, di nuove funzionalità, o l'estensione delle risorse assegnate, che le Parti si impegnano a formalizzare per iscritto, sottoscrivendo la nuova Proposta Commerciale e, se del caso, atto di integrazione dell'Accordo sul Trattamento Dati ed eventuali Condizioni Aggiuntive. Le variazioni richieste saranno efficaci, costituendo a tutti gli effetti un'integrazione del Contratto, dal momento in cui sarà sottoscritta la relativa Proposta Commerciale. In ogni caso, le presenti Condizioni generali, nella loro versione più aggiornata pubblicata sul sito del Namirial Group, si applicano automaticamente dal momento in cui i Servizi e Software ulteriori richiesti saranno attivati e resi accessibili al Cliente.
Le modifiche contrattuali possono avere ad oggetto tutto o anche solo parte dei Servizi e Software oggetto del Contratto.

14. Durata e recesso

La durata del Contratto sarà quella indicata in fase di acquisto nonché riportata nel modulo di adesione o nella Proposta Commerciale.
Nello specifico:
- Il Software con licenza perpetua non ha scadenza;
- Il Software con licenza a canone, inclusi i relativi Servizi Connessi, avrà una durata di un anno a partire dall'attivazione; alla scadenza, il Contratto si intenderà tacitamente rinnovato di anno in anno, salva disdetta da inviare al domicilio dell'altra parte almeno 90 (novanta) giorni prima della scadenza mediante raccomandata postale con avviso di ricevimento o via PEC;
- i Servizi Connessi, attivabili come servizi aggiuntivi nel caso di acquisto di Software con Licenza perpetua, avrà durata di un anno a partire dall'attivazione; alla scadenza, i Servizi Connessi si intenderanno tacitamente rinnovati di anno in anno, salva disdetta da inviare al domicilio dell'altra parte almeno 90 (novanta) giorni prima della scadenza mediante raccomandata postale con avviso di ricevimento o via PEC.
Qualora il rinnovo automatico sia vietato dalla normativa applicabile, il Contratto cesserà alla scadenza della durata iniziale..
Namirial o, ove presente, il Partner, si riserva la facoltà di recedere dal Contratto in qualsiasi momento, dandone comunicazione al Cliente con le modalità indicate all'art. 16, con un preavviso di almeno 180 (centottanta) giorni.
Ai sensi dell'art. 1373 del Codice civile, ciascuna Parte potrà recedere dal presente Contratto e senza dover corrispondere all'altra Parte alcun importo a titolo di risarcimento, rimborso o indennità di sorta, qualora:

i. l'altra Parte venga assoggettata a qualsiasi procedura concorsuale;
ii. si verifichi la liquidazione, volontaria o giudiziale, dell'altra Parte, ovvero di provvedimento o decisione amministrativa o giudiziaria che, per fatto riconducibile alla stessa, disponga la chiusura temporanea e/o parziale dell'altra Parte;
iii. ovvero in ogni ipotesi in cui l'altra Parte dismetta, anche parzialmente, la propria attività.

Decorso il termine sopra indicato, il Contratto dovrà intendersi cessato.
Fermo restando l'obbligo del Cliente di saldare gli eventuali corrispettivi per i Servizi erogati e i Software forniti e non ancora corrisposti, in caso di recesso, Namirial o, ove presente, il Partner provvederà a restituire al Cliente le eventuali somme ricevute in anticipo a titolo di corrispettivo, decurtate della quota relativa alla parte di Servizi e Software già erogata.
Il recesso può avere ad oggetto tutto o anche solo parte dei Servizi e Software oggetto del Contratto.
Il Cliente prende atto e accetta che i Servizi e Software di cui al presente Contratto non godono di alcun periodo di prova.
In caso di acquisto mediante l'e-commerce Namirial, al Cliente è consentito recedere dal Contratto entro 14 (quattordici) giorni dalla data di stipula dello stesso, a condizione che non sia ancora avvenuta l'installazione del Software su nessun computer. In tale ipotesi, il Cliente otterrà la restituzione del corrispettivo versato.
In caso di mancato rinnovo del Contratto, qualora il Cliente non abbia attivato un Software con licenza perpetua, lo stesso dovrà procedere, entro i 6 (sei) mesi successivi a quello di scadenza, alla distruzione delle copie eventualmente effettuate dei Software, dandone contestuale avviso scritto a Namirial.
In ogni caso, tutti i Software sono dotati di controlli informatici che ne permettono il regolare funzionamento per un solo anno solare; i codici di attivazione di ciascuna successiva annualità sono forniti al Cliente nel solo caso in cui quest'ultimo abbia rinnovato gli effetti del presente Contratto

15. Risoluzione del Contratto e clausola risolutiva espressa

L'inadempimento, anche parziale purché rilevante, delle obbligazioni assunte da una Parte con la sottoscrizione del presente Contratto, darà facoltà all'altra Parte, previa diffida scritta ad adempiere nel termine di 60 (sessanta) giorni dal ricevimento della stessa, di risolvere lo stesso, salvo ed impregiudicato il diritto al risarcimento di tutti i danni eventualmente subiti.
In caso di reiterata e perdurante violazione da parte del Cliente degli obblighi previsti nell'art. 8, delle regole d'uso previste nell'art. 9, dalle disposizioni di cui agli artt. 17 e 18 e/o delle policy e procedure indicate all'art. 21, è facoltà di Namirial o, ove presente, del Partner risolvere immediatamente il Contratto, ferma restando la responsabilità del Cliente per gli eventuali danni cagionati.
In caso di reiterato e perdurante mancato pagamento nei termini pattuiti, anche con riferimento a uno solo dei Servizi e Software oggetto del Contratto, è facoltà di Namirial o, ove presente, del Partner risolvere il Contratto con riferimento al singolo oppure a tutti i Servizi e Software.
A decorrere dalla data di efficacia della risoluzione del Contratto, il Servizio sarà disattivato con effetto immediato, salvo diverse indicazioni contenute nelle Condizioni Aggiuntive, senza necessità di alcun preavviso. Le somme corrisposte dal Cliente resteranno definitivamente acquisite a Namirial a titolo di penale, fermo restando il diritto di quest'ultima di addebitare al Cliente ogni ulteriore onere o costo sostenuto in conseguenza della risoluzione, nel caso in cui l'importo della penale non dovesse risultare sufficiente a ristorare il danno. In ogni caso, Namirial conserva il diritto di ottenere il risarcimento degli ulteriori danni eventualmente subiti.
Fermo restando l'obbligo del Cliente di saldare gli eventuali corrispettivi per i Servizi erogati e i Software forniti e non ancora corrisposti, in caso di risoluzione anticipata del Contratto da parte del Cliente, Namirial o, ove presente, il Partner provvederà a restituire al Cliente le eventuali somme ricevute in anticipo a titolo di corrispettivo, decurtate della quota relativa alla parte di Servizi e Software già erogata.
La risoluzione può avere ad oggetto tutto o anche solo parte dei Servizi e Software oggetto del Contratto.

16. Comunicazioni

Namirial si impegna a effettuare le richieste e le comunicazioni previste dal presente Contratto per iscritto, trasmettendole presso il domicilio digitale e/o canale telematico di comunicazione del Cliente indicato nella Proposta Commerciale, ovvero che sarà utilizzato da quest'ultimo per le comunicazioni operative durante la vigenza del Contratto.
Tutta la corrispondenza elettronica inviata dal Cliente a Namirial dovrà essere inviata al seguente indirizzo PEC: amm.namirial@sicurezzapostale.it, ovvero presso altro indirizzo PEC comunicato al Cliente con almeno 30 (trenta) giorni di anticipo, ovvero presso il diverso indirizzo PEC indicato nelle Condizioni Aggiuntive e/o Specifiche del Servizio o Software.
Le comunicazioni e le richieste relative ai Servizi Connessi sono effettuate tramite gli appositi canali predisposti da Namirial e resi disponibili nel sito web di Namirial ovvero nelle Condizioni Aggiuntive ovvero, ove presente, tramite eventuali canali messi a disposizione dal Partner.
Le comunicazioni relative alla modifica unilaterale del Contratto che non richiedono la notifica ai sensi del presente Contratto possono essere effettuate anche tramite pubblicazione dei nuovi documenti in vigore nel sito web di Namirial.

17. Riservatezza

Tutte le informazioni comunicate da una Parte all'altra o di cui le stesse dovessero venire a conoscenza durante lo svolgimento delle attività prestate ai sensi del presente Contratto sono strettamente riservate e devono essere utilizzate unicamente ai fini della corretta esecuzione del Servizio ("Informazioni Riservate").
Ciascuna Parte si impegna ad adottare tutte le misure di natura fisica, logica e organizzativa necessarie a prevenire la divulgazione e tutelare la segretezza delle Informazioni Riservate dell'altra Parte da accessi non autorizzati o non consentiti e, in ogni caso, garantendo alle stesse la medesima protezione prevista per le proprie Informazioni Riservate.
Le Parti si impegnano:

i. a non divulgare le Informazioni Riservate dell'altra Parte in alcun modo, in tutto o in parte, a terzi, eccezion fatta per i rispettivi collaboratori cui la comunicazione si rende necessaria esclusivamente ai fini dell'esecuzione del Contratto;
ii. ad informare i collaboratori della natura delle Informazioni Riservate e ad istruirli affinché trattino le medesime in modo riservato. Ciascuna Parte s'impegna, ai sensi dell'articolo 1381 c.c., a fare in modo che i collaboratori rispettino i vincoli di riservatezza e prendano atto della propria responsabilità per eventuali danni da essi arrecati in conseguenza della violazione degli obblighi previsti dal presente articolo;
iii. a non rivelare a terzi la circostanza che le Informazioni Riservate sono state fornite dall'altra Parte;
iv. a non utilizzare, elaborare o trasmettere le Informazioni Riservate a strumenti di intelligenza artificiale (AI) generativa o altri tool, software o servizi basati sull'AI che non garantiscano esplicitamente un livello di protezione e riservatezza equivalente o superiore a quello richiesto dalla normativa vigente (in particolare, dal Regolamento UE 2016/679 - GDPR) e che non escludano in modo inequivocabile l'utilizzo dei dati per l'addestramento dei propri modelli, a meno di specifico consenso scritto dell'altra Parte;
v. a verificare preventivamente che l'eventuale strumento di AI utilizzato rispetti le normative sulla protezione dei dati, la riservatezza e la proprietà intellettuale, e si impegna a manlevare e tenere indenne l'altra Parte da qualsiasi danno, onere o spesa derivante da un utilizzo improprio o non autorizzato dei dati aziendali.

Resta inteso che le Informazioni Riservate possono essere comunicate:

a. alle Autorità, ivi comprese quelle di controllo e vigilanza, nei casi e nei limiti in cui la comunicazione sia richiesta da disposizioni legislative o regolamentari;
b. eccezionalmente a terzi, esclusivamente previo consenso scritto dell'altra Parte;
c. quando sia richiesto da norme di legge imperative e a condizione che sia effettuato nei limiti imposti da tali norme.

L'obbligo di riservatezza non opera sulle Informazioni che:

A. siano già di pubblico dominio prima della sottoscrizione del Contratto;
B. siano o diventino disponibili al pubblico per causa diversa dalla divulgazione effettuata da una Parte, o da uno o più collaboratori, ovvero, comunque, per ragioni che non costituiscono inadempimento degli obblighi stabiliti dal presente Contratto;
C. siano rese disponibili ad una Parte, su base non riservata, da fonte che, per quanto a conoscenza della medesima, non è vincolata da un accordo di riservatezza.

Gli obblighi di riservatezza di cui al presente articolo resteranno in vigore per 2 (due) anni dopo la cessazione, per qualunque causa, del presente Contratto, ferma restando in ogni caso la disciplina prevista dagli artt. 98 e 99 del D. Lgs. 10 febbraio 2005, n. 30 e ss.mm.ii. ("Codice della Proprietà Industriale").
Ciascuna Parte si impegna a vincolare eventuali terzi, subfornitori e collaboratori esterni a qualsiasi titolo che accedano alle Informazioni Riservate ai medesimi obblighi e garanzie previsti dal presente articolo.

18. Proprietà intellettuale

Namirial garantisce che i Servizi e i Software forniti al Cliente ai sensi del Contratto non violano eventuali diritti di terzi. In particolare, Namirial garantisce di poter disporre dei Software oggetto del Contratto in qualità di titolare dei diritti di proprietà intellettuale e industriale sugli stessi insistenti, ovvero in virtù di specifici accordi di licenza sottoscritti con i relativi titolari terzi. Il Cliente resta in ogni caso pienamente responsabile della fruizione dei Servizi e dell'uso dei Software secondo quanto previsto dal presente Contratto e dalla legge applicabile.
Le Parti riconoscono che i diritti di proprietà intellettuale o industriale gravanti, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, su informazioni, documenti, file, elementi, procedure, comunicazioni, tecnologie, beni, metodologie e *know-how* ("Diritti IP") restano di titolarità della Parte o del terzo proprietario o licenziante. In nessun caso il presente Contratto comporta una cessione di tali diritti.
Qualsiasi prodotto o servizio eventualmente sviluppato da Namirial nel corso dell'esecuzione del Contratto resta di titolarità della stessa.
Il Cliente si obbliga a non rimuovere o modificare marchi o avvisi di copyright che si riferiscano a Diritti IP di Namirial o di terzi. Il Cliente si obbliga a non mettere a disposizione di terzi i programmi o i risultati della fornitura di servizi a scopo commerciale.
Nel caso in cui un terzo avanzi una pretesa secondo cui i Servizi o i Software violano un diritto di proprietà intellettuale o industriale, Namirial potrà, a propria scelta e a proprie spese, (i) sostituire o modificare, in tutto o in parte, il Servizio o Software oggetto della violazione, oppure (ii) procurare al Cliente una licenza che gli consenta di continuare a utilizzare il Servizio o Software, a condizione che il Cliente: (a) abbia adempiuto a tutte le proprie obbligazioni ai sensi del Contratto; (b) notifichi a Namirial per iscritto, entro sette (7) giorni di calendario, la pretesa di violazione o la dichiarazione che la precede; e (c) cooperi lealmente con Namirial, fornendo tutti gli elementi, le informazioni e l'assistenza necessari per la difesa. Laddove nessuna delle suddette misure risulti ragionevolmente attuabile, Namirial potrà risolvere il Contratto, in tutto o in parte, e rimborsare al Cliente i corrispettivi versati per il Servizio o Software interessato, decurtati della quota corrispondente al periodo di utilizzo già trascorso.
Le disposizioni del presente articolo definiscono l'intera responsabilità di Namirial in relazione alla violazione di diritti di proprietà intellettuale e industriale derivante dall'utilizzo dei Servizi e Software.

19. Trattamento dei dati personali

Ciascuna Parte riconosce e accetta che, ai fini della stipula e dell'esecuzione del presente Contratto, potranno essere reciprocamente trattati dati personali di referenti, dipendenti e collaboratori dell'altra Parte. Per tali trattamenti, ciascuna Parte agisce quale autonomo titolare del trattamento e fornisce idonea informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 ("GDPR"). L'informativa di Namirial è consultabile al seguente indirizzo https://www.namirial.com/it/documentazione/ .
Qualora l'esecuzione del presente Contratto comporti un trattamento di dati personali per conto del Cliente, quest'ultimo si impegna a nominare Namirial o, ove presente, il Partner, in qualità di responsabile del trattamento attraverso un apposito Accordo sul Trattamento Dati, che individui gli specifici trattamenti affidati per ciascun Servizio e/o Software erogato. Il Cliente prende atto ed accetta che, ove la fornitura dei Servizi e Software avvenga per il tramite di un Partner, Namirial agirà quale ulteriore responsabile del trattamento nominato dal Partner stesso.
Qualora l'esecuzione del presente Contratto comporti trattamenti di dati personali per conto del Cliente, quest'ultimo, in qualità di Titolare, istruisce e autorizza Namirial, in qualità di Responsabile, ad effettuare, direttamente o tramite i propri Sub-responsabili, trattamenti strettamente necessari ad attività di miglioramento dei Servizi contrattuali resi al Cliente (a titolo esemplificativo e non esaustivo: test, ottimizzazione, taratura e validazione di modelli/algoritmi, misurazioni di *performance*, resilienza, correzione di anomalie, sicurezza e prevenzione frodi), nel rispetto dell'Accordo sul Trattamento Dati. È fatto espresso divieto di utilizzare i dati per finalità autonome di marketing, profilazione o sviluppo di prodotti/servizi non correlati ai Servizi contrattuali del Cliente.
Namirial potrà avvalersi di Sub-Responsabili per le suddette attività, nel rispetto delle procedure di autorizzazione e del diritto di opposizione del Cliente previste nell'Accordo sul Trattamento dei Dati.

20. Intrasferibilità

Il Contratto non è trasferibile né cedibile a terzi, salvo espressa autorizzazione di Namirial.

21. Clausola di compliance

Con la sottoscrizione del presente Contratto, il Cliente dichiara di essere a conoscenza che Namirial ha adottato le seguenti policy e procedure.

A. Etica professionale ed aziendale (pubblicate sul sito web https://www.namirial.com/it/esg/etica-aziendale/):
   - Modello Organizzativo di Gestione e Controllo per la prevenzione dei reati previsti nel D. Lgs. 231/2001 commessi nell'interesse o a vantaggio della Società;
   - Codice Etico, il cui obiettivo principale è la chiara definizione dei valori etici fondamentali e contiene i principi generali che devono ispirare la condotta degli organi societari e dei loro membri, dipendenti e collaboratori e consulenti della Società al fine di promuovere, attraverso tecniche di autodisciplina e di corporate governance, la creazione e la massimizzazione del valore per i soci, per chi lavora in azienda, e per la clientela a cui la Società si rivolge; stabilisce, come principio ineludibile del lavoro della Società, il rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti e sancisce i principi di condotta da seguire da tutti i destinatari nell'espletamento quotidiano delle proprie attività e incarichi lavorativi;
   - Policy Anticorruzione, che delinea i principi generali e le regole di comportamento da seguire nello svolgimento delle attività, i comportamenti vietati e le misure di salvaguardia individuate dalla Società per mitigare il rischio di corruzione; si applica a Namirial, alle sue controllate/collegate e a tutti i partner di Namirial, nei limiti della compatibilità, ed è condivisa anche con le altre società partecipate al fine di promuovere principi e condotte coerenti con quelli espressi dalla Società;
   - Whistleblowing Policy, con l'obiettivo di rafforzare il controllo sull'applicazione effettiva e sul rispetto del Codice Etico, delle disposizioni e dei principi delle policy e procedure interne, delle leggi e dei regolamenti, nonché di garantire l'integrità dell'azienda e di affrontare efficacemente potenziali criticità in fase precoce, riducendo il rischio di possibili danni significativi all'attività e alla reputazione dell'azienda; la Whistleblowing Policy regola il processo di invio, ricezione, analisi ed elaborazione delle segnalazioni da parte di chiunque proveniente o trasmesso, anche in forma confidenziale o anonima, che si applichi ad amministratori, dirigenti, dipendenti e chiunque sia, sia stato o stia per intraprendere un rapporto di lavoro/interesse con la Società, come meglio identificato nella Whistleblowing Policy;
   - Dichiarazione sulla sicurezza informatica, per fornire a clienti, fornitori e partner informazioni dettagliate sulle pratiche di sicurezza adottate nelle aziende controllate e partecipate e sul modo in cui le informazioni e i dati trattati sono gestiti, nel rispetto di tutte le norme vigenti e dei più alti standard di settore.
B. Politiche di impegno sociale (pubblicate sul sito web https://www.namirial.com/it/esg/impegno-sociale/):

- Diversity, Equity & Inclusion Policy, attraverso la quale viene sancito l'impegno ad attuare politiche di lavoro eque in tutti i luoghi di lavoro, a garantire che i dipendenti a tutti i livelli siano trattati con rispetto e considerazione e a salvaguardare la conformità dell'azienda alle leggi e agli standard del settore.
- Employment and labour standards Policy, che delinea i principi generali che Namirial persegue nello svolgimento delle proprie attività, i comportamenti virtuosi e le misure di tutela individuate per abbracciare i valori di diversità, equità e inclusione.

C. Politica per l'ambiente e la sicurezza (pubblicata sul sito web https://www.namirial.com/it/esg/sostenibilita/):
- Environment, Health and Safety Policy, che definisce gli impegni di Namirial in materia di tutela dell'ambiente, efficienza delle risorse e salute e sicurezza dei dipendenti, dei contratti, dei clienti e delle comunità limitrofe. La Policy affronta l'approccio della Società per operare in conformità con le normative locali e nazionali applicabili in materia di ambiente, salute e sicurezza (EHS).

D. Procedura sul commercio internazionale:
- Definizioni
  - "Persona Sanzionata" indica qualsiasi persona, indipendentemente dal fatto che abbia o meno personalità giuridica: a) inclusa in qualsiasi elenco di persone designate in applicazione di Sanzioni; b) situata o costituita secondo le leggi di qualsiasi paese o territorio soggetto a Sanzioni globali; c) direttamente o indirettamente posseduta o controllata, secondo la definizione delle relative Sanzioni, da una persona di cui ai punti (a) o (b) sopra; oppure d) che altrimenti è, o diventerà nel corso dell'esecuzione del presente Contratto, soggetta a Sanzioni.
  - "Sanzioni" indica qualsiasi sanzione economica o finanziaria, embargo commerciale o misure simili emanate, amministrate o applicate da uno dei seguenti (o da qualsiasi agenzia di uno dei seguenti): a) le Nazioni Unite; b) gli Stati Uniti d'America; c) il Regno Unito; oppure d) l'Unione Europea o qualsiasi Stato membro attuale o futuro della stessa.
- Dichiarazioni e Garanzie del Cliente:
  a. Il Cliente dichiara che né esso, né alcuna delle sue affiliate/controllate o holding, né alcuno dei suoi amministratori, funzionari e dipendenti, è una Persona Sanzionata.
  b. Il Cliente, non appena ne venga a conoscenza, fornirà tempestivamente a Namirial i dettagli di qualsiasi reclamo, azione, causa, procedimento o indagine nei suoi confronti in relazione alle Sanzioni.
  c. Il Cliente comprende che Namirial non deve ricevere alcun pagamento o transazione da parte di una Persona Sanzionata o in un modo che possa comportare una violazione delle Sanzioni. Pertanto, Namirial può sospendere immediatamente l'erogazione dei Software e Servizi al Cliente, qualora il Cliente violi una qualsiasi Sanzione, dichiarazione o impegno di questa Sezione.

Il Cliente si impegna ad agire in conformità con le policy sopra menzionate; dichiara di non avere procedimenti legali in corso né eventuali condanne e/o provvedimenti di alcun tipo per i reati contemplati dalle policy e dalle leggi sopra richiamate.
Il Cliente si impegna a ottemperare alle richieste di informazioni o di produzione di documenti da parte di Namirial.
Eventuali nuove policy adottate da Namirial e pubblicate sui sopracitati siti web si applicheranno e saranno soggette alle stesse condizioni di quelle qui esposte, previa notifica via e-mail inviata da Namirial.

22. Legge applicabile e foro competente

Il Contratto è regolato dalla legge italiana.
Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le parti in ordine al presente Contratto e alle sue successive modificazioni ed integrazioni, sarà competente esclusivamente il foro di Ancona.

23. Disposizioni finali

Qualsiasi modifica e/o integrazione al presente Contratto, ad esclusione delle ipotesi di modifica unilaterale disciplinate al precedente art. 13, sarà valida ed efficace esclusivamente laddove negoziata e formalizzata per iscritto dalle Parti.
L'eventuale nullità di tutte o alcune clausole di cui al presente Contratto non estenderà i suoi effetti alle altre disposizioni contrattuali. In tale eventualità, le Parti provvederanno a sostituire in buona fede, se e in quanto possibile, le clausole nulle con altre disposizioni aventi un contenuto equivalente o simile.
Il Cliente autorizza Namirial e le società del Gruppo Namirial a menzionare la propria denominazione sociale e/o il proprio marchio sui propri siti web e più in generale su ogni suo materiale pubblicitario, esclusivamente per fini di divulgazione a terzi dell'elenco dei nominativi dei clienti di Namirial medesima.
Le Parti rinunciano a proporre eccezioni senza aver preventivamente adempiuto alle proprie obbligazioni. L'eventuale tolleranza di una Parte all'inadempimento o alla violazione del Contratto ad opera dell'altra Parte non costituirà né potrà essere interpretata come rinuncia ai diritti spettanti a ciascuna Parte in conseguenza di detto inadempimento o violazione.
Il presente Contratto annulla e sostituisce eventuali accordi precedenti aventi ad oggetto i Servizi e Software.

Firma Cliente* _____
*si prega di apporre una firma digitale

Nome Cliente _____

CLAUSOLE VESSATORIE
Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 c.c., il Cliente dichiara di aver compreso e di accettare espressamente le clausole contenute nelle Condizioni generali di contratto, di cui ai seguenti articoli: Art. 4 (Oggetto); Art. 6 (Condizioni economiche, fatturazione e adeguamento dei corrispettivi); Art. 7 (Obblighi e garanzie di Namirial); Art. 8 (Obblighi del Cliente); Art. 9 (Regole d'uso dei Servizi e Software); Art. 10 (Sospensione); Art. 11 (Responsabilità); Art. 13 (Modifiche al contratto); Art. 14 (Durata e recesso); Art. 15 (Risoluzione del Contratto e clausola risolutiva espressa); Art. 17 (Riservatezza); Art. 18 (Proprietà intellettuale); Art. 20 (Intrasferibilità); Art. 21 (Clausola di compliance); Art. 22 (Legge applicabile e foro competente); Art. 23 (Disposizioni finali).

Firma Cliente* _____
*si prega di apporre una firma digitale

CONDIZIONI AGGIUNTIVE DI CONTRATTO FORNITURA DI SOFTWARE IN MODALITÀ SAAS (SOFTWARE AS A SERVICE)

Sezione I - Disposizioni generali

1. Valore delle presenti Condizioni Aggiuntive

Le presenti Condizioni Aggiuntive di contratto (di seguito "**Condizioni Aggiuntive**") disciplinano la fornitura dei Software Namirial erogati in modalità *Software as a Service* ("**SaaS**").

Le presenti Condizioni Aggiuntive integrano le Condizioni Generali e si riferiscono ai servizi indicati nella Proposta Commerciale.

Nell'ipotesi di contrasto tra le Condizioni Generali e le Condizioni Aggiuntive, le seconde dovranno ritenersi prevalenti.

Le Definizioni indicate nelle Condizioni Generali si applicano alle presenti Condizioni Aggiuntive.

2. Oggetto del Servizio

La fornitura consente al Cliente l'utilizzo del SaaS, per le finalità indicate nel Contratto, nei termini e nei limiti indicati dalle presenti Condizioni aggiuntive, nelle eventuali Condizioni specifiche e secondo quanto indicato nella documentazione tecnica eventualmente pubblicata nel sito web https://www.namirial.com/it/ (d'ora in avanti "**Documentazione tecnica**").

La fornitura del SaaS comprende, per tutto il periodo di durata del Contratto, i Servizi Connessi alla fornitura, secondo le modalità e i termini definiti all'Art. 5 delle presenti Condizioni Aggiuntive, nonché gli ulteriori servizi connessi e/o accessori eventualmente indicati nel Contratto.

Salve diverse ed espresse pattuizioni, non sono incluse nella fornitura le seguenti prestazioni:

a. gli interventi per il ripristino di archivi e servizi causati da usi non conformi del SaaS o comunque da fatto colposo imputabile al Cliente (es. da incuria, mancato rispetto delle Regole d'uso, manomissioni da parte del personale, ecc.);
b. attività di intervento e/o manutenzione sulla infrastruttura del Cliente (es. *firewall*, apparati di *networking*, *switch*, wi-fi, configurazione postazioni *client*, stampanti e/o altre periferiche della rete locale).

3. Contenuto

Il contenuto consiste in tutti i dati o le informazioni che il Cliente fornisce, autorizza per l'accesso o immette nel Software.

Namirial non avrà la facoltà di accedere, visualizzare o ascoltare alcun contenuto del Cliente, salvo che ciò sia ragionevolmente necessario per eseguire il Software.

Il Cliente dimostra e garantisce di possedere tutti i diritti sul contenuto da lui presentato; che detto contenuto sia veritiero e accurato; e che l'utilizzo del contenuto fornito dal Cliente non violi le presenti Condizioni Aggiuntive, le eventuali Condizioni specifiche, le Condizioni Generali o la legge applicabile.

Il Cliente riconosce e accetta che è l'unico responsabile del contenuto fornito e che ha la piena responsabilità circa la valenza legale e il diritto d'autore del contenuto.

4. Portabilità dei dati

Con il SaaS, salvo che non sia diversamente previsto nel Contratto, non è fornito un servizio connesso di archiviazione documentale, né il Software erogato costituisce uno strumento di archiviazione.

Fermo quanto sopra, e salvo diversa specifica pattuizione, Namirial garantisce al Cliente la disponibilità e la possibilità di estrarre (mediante *download*) i dati e documenti elaborati dal Cliente stesso per il tramite del Software per tutto il periodo di durata del Contratto, nonché per l'ulteriore periodo successivo alla cessazione del Contratto specificato nella Documentazione tecnica.

Decorso detto termine, Namirial provvederà alla cancellazione di dati e documenti e di ogni altro contenuto del Cliente.

Il Cliente ha facoltà di attivare dietro corrispettivo un servizio di archiviazione e/o conservazione sostitutiva per il periodo successivo alla cessazione del Contratto, che sarò regolato da specifiche condizioni di contratto.

5. Servizi Connessi

I Servizi Connessi comprendono:

a) il servizio di manutenzione correttiva, che comprende la diagnosi e la rimozione delle cause e degli effetti delle malfunzioni dei Software;
b) il servizio di manutenzione adeguativa, che comprende il rilascio al Cliente degli aggiornamenti dei Software a seguito delle eventuali modifiche legislative, regolamentari o amministrative ("**requisiti normativi**"), che comportino variazioni riconducibili al concetto di ordinaria amministrazione e che comunque non comportino la realizzazione di un nuovo modulo del Software se non anche di un differente prodotto. Non rientrano nella manutenzione adeguativa gli interventi di implementazione o rimozione di nuove funzionalità, anche qualora l'intervento dovesse rendersi necessario per soddisfare un requisito normativo. ad esclusione delle funzionalità implementate su iniziativa di Namirial. In ogni caso, gli interventi di manutenzione adeguativa sono da considerarsi compresi nelle condizioni economiche concordate nel Contratto se l'impegno lavorativo complessivamente erogato per tutti gli interventi dell'anno solare di riferimento (*effort*) è pari o inferiore a 20 (venti) giorni lavorativi;
c) il rilascio al Cliente di eventuali nuove versioni dei Software che Namirial, o i suoi licenzianti, dovessero rendere disponibili; resta quindi escluso l'invio di ulteriori moduli dei Software e/o di Software progettati *ex novo*;
d) il rilascio al Cliente di eventuali correzioni di errori o malfunzionamenti eventualmente presenti nel Software, non appena queste siano disponibili;
e) l'assistenza sul software SaaS è erogata durante il normale orario di lavoro osservato dal personale di Namirial o, se presente, del Partner. Il servizio non comprende l'erogazione dell'assistenza presso le sedi del Cliente. L'assistenza potrà essere prestata da Namirial,

anche a distanza, mediante accesso da remoto all'elaboratore del Cliente, previamente e di volta in volta autorizzato da quest'ultimo, con l'accettazione diretta di ciascuna richiesta di intervento. La presa in carico delle richieste di assistenza è garantita attraverso i canali indicati nel sito web https://www.namirial.com/it/.

Il Servizio sarà prestato al Cliente limitatamente alle ultime due versioni supportate del Software, senza tener conto delle eventuali modifiche o integrazioni operate dal Cliente o da terze parti incaricate da quest'ultimo sui Software stessi.

Namirial, per la prestazione dell'assistenza, potrà avvalersi anche di soggetti terzi rispetto alla propria organizzazione o direttamente da rivenditori autorizzati. Qualora Namirial debba procedere alla manutenzione del Software e/o delle infrastrutture, laddove la stessa comporti un'interruzione delle funzionalità del Software stesso, provvederà ad informare il Cliente con almeno 24 (ventiquattro) ore di anticipo circa la necessità di effettuare detti interventi, così come della relativa durata, attraverso pubblicazione nel sito web https://status.namirial.com/.

Il Cliente prende atto ed accetta che, in tutte le fasi di assistenza, che gli operatori di Namirial o del Partner, anche esterni all'organizzazione, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali del Cliente stesso riscontrabili durante le fasi di collegamento sui dispositivi informatici del medesimo.

6. Garanzie

Namirial garantisce la conformità dei Software alle specifiche contenute nella Documentazione tecnica, fermo restando che Namirial non garantisce che dette specifiche siano rispondenti alle esigenze del Cliente o che la qualità del Software soddisferà le aspettative dello stesso. La garanzia prestata da Namirial è condizionata al corretto funzionamento e all'adeguatezza delle dotazioni informatiche e dei servizi di connettività nella disponibilità del Cliente, oltre che al corretto utilizzo dei del Software da parte di quest'ultimo.

7. Proprietà Intellettuale

Tutti i diritti di proprietà intellettuale e industriale, ivi inclusi i relativi diritti di sfruttamento economico sul SaaS, sulla documentazione, sugli aggiornamenti e sviluppi, sui lavori preparatori e sui lavori derivati sono e rimangono, in tutto e in parte e ovunque nel mondo, di esclusiva titolarità di Namirial.

Il Cliente si impegna, anche ai sensi dell'art. 1381 c.c., per ciascun Utente, ad utilizzare il SaaS nel rispetto dei diritti di proprietà intellettuale di Namirial. Pertanto, a titolo esemplificativo e non esaustivo e fatti in ogni caso salvi gli inderogabili limiti di legge, il Cliente non potrà:

a) aggirare le limitazioni tecniche e le misure tecnologiche di protezione presenti nel Software, ivi incluso il sistema di autenticazione;
b) riprodurre, modificare, adattare, personalizzare il Software o crearne lavori derivati.

Restano altresì in capo a Namirial tutti i diritti sui manuali d'uso, i video, le presentazioni od ogni stampato accessorio, ivi inclusi marchi, loghi, nomi, nomi a dominio e altri segni distintivi comunque associati al SaaS, con la conseguenza che il Cliente non potrà in alcun modo utilizzarli senza la preventiva autorizzazione scritta di Namirial.

8. Sicurezza

Le credenziali di autenticazione fornite da Namirial si considerano conosciute esclusivamente dal Cliente, il quale è tenuto a custodirle con la dovuta riservatezza e la massima diligenza, impegnandosi a non cedere le stesse e a non consentire in alcun modo l'uso del Software a terzi; in difetto, il Cliente sarà considerato responsabile per ogni danno o pregiudizio arrecato direttamente o indirettamente a Namirial e/o a terzi, dovuto all'uso improprio del Software da parte di soggetti non autorizzati.

La sicurezza delle postazioni e delle risorse impiegate per l'utilizzo dei servizi forniti da Namirial è a carico del Cliente. Lo stesso si impegna pertanto a garantire che la gestione degli account sia monitorata secondo le procedure di sicurezza vigenti affinché siano limitate le ipotesi di tentativo di accesso e/o violazione tramite i propri sistemi. Il Cliente, inoltre, si impegna a garantire che le procedure di log siano sicure e verificate e la gestione degli accessi sia preordinata alle procedure di tracciabilità e monitoraggio.

Namirial utilizza procedure fisiche, elettroniche e gestionali per salvaguardare e impedire l'accesso non autorizzato al Contenuto del Cliente. Namirial sceglie queste garanzie sulla base della sensibilità delle informazioni raccolte, elaborate e memorizzate e dello stato attuale della tecnologia. Sebbene Namirial prenda misure per salvaguardare la divulgazione di informazioni non autorizzate, Internet e i Software non sono al 100% sicuri, quindi Namirial non garantirà al Cliente che le informazioni raccolte o memorizzate saranno protette da tutti gli accessi non autorizzati.

Ulteriori specifiche previsioni sulla sicurezza sono contenute nelle Sezioni I e II delle presenti Condizioni Aggiuntive, applicabili, rispettivamente, in caso di fruizione del servizio mediante "Shared SaaS" o "Private SaaS".

9. Trattamento dei dati personali

Nell'ambito della fornitura dei Software Namirial ai sensi delle presenti Condizioni Aggiuntive il Cliente, in qualità di Titolare del trattamento, si impegna a nominare Namirial quale Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR tramite un Accordo sul trattamento dei dati personali che regolerà in dettaglio, anche per il tramite di apposite schede di trattamento, a seconda della tipologia di Software Namirial utilizzato dal Cliente, i termini, le modalità e le responsabilità del trattamento.

Tuttavia, qualora i Software Namirial, forniti al Cliente, siano collegati alla prestazione di Servizi Qualificati da parte di Namirial, quest'ultima agirà in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali.

Qualora il Cliente, per proprie esclusive finalità, abbia la necessità di accedere ai dati personali degli Utenti, raccolti da Namirial nell'ambito della fornitura di Servizi Qualificati, agirà in qualità di Titolare autonomo del trattamento.

Sezione II - Shared SaaS security

1. Shared SaaS Security

Le presenti clausole sulla sicurezza si applicano alla fornitura di software in modalità "Shared SaaS". Per Shared SaaS si intende un modello di distribuzione del software in cui più clienti condividono la stessa infrastruttura, piattaforma e applicazioni, ospitate e gestite da Namirial, in qualità di fornitore del Servizio.

10. Periodi di aggiornamento del software e del sistema operativo del server

Le patch e gli aggiornamenti alle nuove versioni sono gestiti da Namirial in conformità con le proprie politiche di sicurezza e il proprio calendario. Non possono essere ritardati su richiesta del cliente. Il Cliente che abbia l'esigenza di un programma di patch e aggiornamento personalizzato deve passare a un software SaaS privato.

11. Firewall per Applicazioni Web

Il Firewall per Applicazioni Web (WAF) è abilitato di default per garantire la protezione del software di "Shared SaaS". Il WAF non può essere disattivato su richiesta del cliente. Il Cliente che abbia l'esigenza di pieno controllo sulla configurazione del WAF deve richiedere l'attivazione della modalità di erogazione "Private SaaS".

12. Test di penetrazione e valutazione delle vulnerabilità

Il Cliente non può effettuare test di penetrazione o valutazioni delle vulnerabilità sull'infrastruttura pubblica condivisa *multi-tenant* di Namirial.

13. Audit ed esecuzione dei test

Il Cliente non è autorizzato a partecipare all'esecuzione dei test sulla sicurezza. Namirial ha implementato politiche avanzate di Continuità Operativa (CO) e Recupero di Emergenza (RE) che includono attività di test. I test vengono effettuati secondo il calendario di Namirial e in conformità con le politiche interne.

Sezione III - Private Saas Security

14. Private SaaS Security

Le presenti clausole sulla sicurezza si applicano alla fornitura di software in modalità "Private SaaS". Per "Private SaaS" si intende un modello di distribuzione del software in cui l'applicazione e l'infrastruttura sono dedicate esclusivamente a un singolo cliente, pur mantenendo i vantaggi tipici del modello SaaS, come la gestione centralizzata, la manutenzione e gli aggiornamenti gestiti dal fornitore.

15. Aggiornamenti

Le patch e gli aggiornamenti alle nuove versioni possono essere gestite individualmente previo accordo reciproco. Namirial informa il cliente quando sono disponibili patch o aggiornamenti. Il cliente deve rifiutare le patch entro 9 (nove) giorni, trascorsi i quali si considereranno approvate. Nel caso in cui il cliente rifiuti le patch, Namirial non potrà essere ritenuta responsabile per incidenti legati all'obsolescenza del Sistema Operativo e del software.

Per ricevere manutenzione, il cliente deve utilizzare una versione di Long Term Stability (LTS) non più vecchia di 2 anni o l'attuale versione rilasciata, che viene anche distribuita nei Software di "Shared SaaS".

16. Firewall per Applicazioni Web

Il Firewall per Applicazioni Web (WAF) non è abilitato di default nel software di "Private SaaS". È disponibile un servizio di supporto su richiesta per attivare il WAF.

17. Test di penetrazione e valutazione delle vulnerabilità

I test di penetrazione e valutazione delle vulnerabilità possono essere effettuati solo se il software di "Private SaaS" è accessibile tramite dominio personalizzato. È disponibile un servizio di supporto su richiesta per l'esecuzione dei Test di penetrazione e valutazione delle vulnerabilità.

18. Nome del dominio personalizzato

Il Cliente deve fornire nomi di dominio personalizzati (ad esempio, sign.nomecliente.com o simili) per i software di "Private SaaS"; il mancato adempimento comporterà il mancato accesso al servizio. In ogni caso, Namirial ha il diritto di registrare un dominio personalizzato per conto del cliente, su cui il servizio verrà fornito direttamente o tramite reindirizzamento URL.

19. Audit ed esecuzione dei test

Il Cliente non è autorizzato a partecipare all'esecuzione dei test. Namirial ha implementato politiche avanzate di Continuità Operativa (CO) e Recupero di Emergenza (RE) che includono attività di test. I test vengono eseguiti secondo il programma di Namirial e in conformità con le politiche interne.

Sezione IV - Condizioni specifiche di servizio

Alle presenti Condizioni Aggiuntive, si allegano le Condizioni specifiche per l'erogazione e la fruizione di alcuni Servizi SaaS che necessitano di una specifica disciplina. Le stesse costituiscono parte integrante ed essenziale del Contratto.

Firma Cliente* _____

*si prega di apporre una firma digitale

Nome Cliente _____

ACCORDO PRINCIPALE SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Art. 28 Reg. UE 2016/679 ('**GDPR**')

Tra

Il **Cliente**, così come identificato del Contratto, nella persona del legale rappresentante munito dei necessari poteri, in qualità di,

Titolare del Trattamento

e

Namirial S.p.A., con sede in Senigallia (AN), Via Caduti sul Lavoro, 4, 60019 – C.F. e iscriz. al Reg. Impr. Ancona N. 02046570426**,** telefono 071/63494, e-mail/PEC amm.namirial@sicurezzapostale.it ('**Responsabile**' o '**Fornitore**'), nella persona del legale rappresentante munito dei necessari poteri, in qualità di

Responsabile del Trattamento

Inoltre, Titolare e Responsabile potranno essere di seguito indicati congiuntamente come '**Parti**' e, ciascuno individualmente, '**Parte**'.

PREMESSO CHE

I. le Parti hanno sottoscritto uno o più contratti ('**Contratto**') avente o aventi ad oggetto la fornitura di Servizi ('**Servizi**');
II. il Contratto comporta il trattamento di informazioni che la legge definisce come dati personali e le Parti, di conseguenza, intendono regolare, all'interno del presente Accordo Principale sul Trattamento dei Dati Personali ("**Accordo**"), i termini e le modalità per il trattamento dei dati personali eseguito dal Responsabile nell'ambito della fornitura dei Servizi di cui al Contratto;
III. i dettagli e le caratteristiche specifiche o condizioni particolari del trattamento dei dati personali sono contenuti all'interno delle cd. "**Schede di Trattamento**" relative ad uno o più Servizi attivati dal Cliente, le quali saranno, di volta in volta, allegate al presente Accordo.
IV. Tali Schede di Trattamento dettaglieranno le modalità operative del trattamento in relazione al Servizio specifico, indicando, ove applicabile, l'elenco dei Sub-Responsabili e le misure di sicurezza supplementari eventualmente applicate. Le Schede di Trattamento, previa sottoscrizione, saranno inserite come Allegati ulteriori al presente Accordo e ne costituiranno parte integrante e sostanziale;
V. prima di affidare al Responsabile lo svolgimento dei Servizi, il Titolare ne ha verificato esperienza, capacità e affidabilità, e ha valutato che il Responsabile offre garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative appropriate e per assicurare un'adeguata protezione dei dati trattati e dei diritti dei soggetti interessati;
VI. il Responsabile deve svolgere le operazioni di Trattamento in conformità alle istruzioni fornite per iscritto dal Titolare attraverso un contratto o altro atto giuridico vincolante che specifichi la durata, la natura e le finalità del Trattamento, le categorie di dati personali trattati e di soggetti interessati dal Trattamento, nonché gli obblighi e i diritti del Responsabile con riguardo al Trattamento;
VII. con il presente accordo ('**Accordo**'), il Titolare intende nominare il Responsabile indicato in epigrafe quale responsabile del Trattamento e fornirgli tutte le necessarie istruzioni per il Trattamento dei dati personali sotteso alla fornitura dei Servizi;
VIII. il Titolare autorizza il Responsabile, nonché le persone autorizzate da quest'ultimo, ad accedere ai soli dati personali strettamente necessari ai fini dell'esecuzione del Contratto ('**Dati Personali**' e, singolarmente, '**Dato Personale**');
IX. il presente Accordo non comporta alcun diritto del Responsabile a specifici compensi e/o indennità e/o rimborsi, diversi da quelli già eventualmente previsti nel Contratto, salvo ulteriori implementazioni specificamente richieste e concordate tra le Parti in un diverso accordo scritto;
X. nel caso in cui il Cliente agisca quale Responsabile del Trattamento per conto di un altro titolare (il "Cliente Finale"), il Cliente stesso assumerà, in relazione a tale specifico trattamento, gli obblighi e le responsabilità di un responsabile del Trattamento nei confronti di Namirial, che in tale contesto assumerà il ruolo di Sub-Responsabile del Trattamento. In tale situazione, le disposizioni relative al trattamento dei dati e gli obblighi del Responsabile di cui al presente Accordo saranno applicabili, ma con il Cliente che agirà come

Responsabile per conto del Cliente Finale e Namirial che agirà come Sub-Responsabile per conto del Cliente;

XI. in ogni caso in cui il Cliente agisca come Titolare o responsabile del Trattamento per conto del Cliente Finale, Namirial accetta di svolgere il ruolo di Responsabile e/o Sub-Responsabile e, pertanto, si impegna a trattare i Dati Personali in conformità con le istruzioni ricevute dal Cliente e in modo da garantire la protezione dei Dati Personali stessi, secondo le misure di sicurezza stabilite nel presente Accordo e nelle Schede di Trattamento ad esso allegate.

Tutto ciò premesso, le Parti

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

1. VALIDITÀ DELLE PREMESSE E DEGLI ALLEGATI. DEFINIZIONI

1.1. Le premesse e gli Allegati costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Accordo.

1.2. Salvo ove diversamente stabilito nel presente Accordo, tutti i termini in maiuscolo utilizzati nel presente Accordo e negli Allegati avranno il significato a essi attribuito nel Contratto e si intendono espressi sia al singolare, sia al plurale. In conformità alle definizioni contenute nella legge applicabile, sono utilizzati i termini e le definizioni di cui all'**Allegato I – *Definizioni*** al presente Accordo, cui si rimanda.

1.3. Le Schede di Trattamento relative ai Servizi utilizzati dal Cliente potranno accedere al presente Accordo, anche in un momento successivo, in caso di integrazione del Contratto per l'attivazione attivazione di nuovi Servizi. In tale ultimo caso, gli Allegati, sottoscritti dalle Parti unitamente all'addendum contrattuale, accedono al presente Accordo.

2. DIRITTI E OBBLIGHI DEL TITOLARE

2.1. Il Titolare affida al Responsabile tutte – ed esclusivamente – le operazioni di Trattamento dei Dati Personali necessarie alla piena esecuzione del Contratto.

2.2. Il Titolare dichiara di adempiere a tutti gli obblighi previsti dalla Legge Applicabile di sua competenza in relazione al Trattamento dei Dati Personali ai sensi del presente Accordo. In particolare, il Titolare:

2.2.1. ha il diritto e l'obbligo di prendere decisioni in merito alle finalità e ai mezzi del Trattamento, compresa l'individuazione della corretta base giuridica del Trattamento;

2.2.2. dichiara che i Dati Personali sono pertinenti e non eccessivi rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti e successivamente trattati, e sono trasmessi in conformità a ogni requisito previsto dalla Legge Applicabile;

2.2.3. predispone e – ove necessario – mette a disposizione del Responsabile informative sul Trattamento dei Dati Personali adeguate e complete ai sensi dell'art. 13 e/o dell'art. 14 del GDPR.

2.3. Il Titolare si impegna a notificare ufficialmente al Responsabile qualsiasi modifica che si renda necessaria con riguardo alle operazioni di Trattamento dei Dati Personali. Il Responsabile e le sue Persone Autorizzate non effettueranno operazioni di Trattamento dei Dati Personali diverse da quelle indicate dal Titolare ai sensi del presente articolo.

2.4. Il Titolare garantisce che le infrastrutture e i sistemi eventualmente messi a disposizione dal Titolare e/o da terzi da quest'ultimo incaricati, sui quali il Responsabile sarà chiamato a svolgere il Trattamento ('Sistemi del Titolare'), siano adeguati e conformi agli standard e alle normative di settore di riferimento e siano in grado di consentire la regolare erogazione dei Servizi nel rispetto del presente Accordo. Il Titolare si impegna pertanto a manlevare e tenere indenne il Responsabile da ogni disservizio, danno o interruzione nell'esecuzione del Trattamento che dovesse derivare dall'inadeguatezza, dalle anomalie e/o dagli eventuali malfunzionamenti dei Sistemi del Titolare sui quali il Responsabile è chiamato a operare.

3. OBBLIGHI DEL RESPONSABILE

3.1. Entro i limiti delle proprie competenze in virtù del Contratto e del presente Accordo, il Responsabile sarà tenuto, per sé e per le proprie Persone Autorizzate, a rispettare le disposizioni della Legge Applicabile, con particolare riguardo alle disposizioni del GDPR, del Codice Privacy, nonché i provvedimenti applicabili delle competenti Autorità di Controllo che impongano specifici obblighi in capo ai responsabili del trattamento;

3.2. In particolare, il Responsabile procederà alle operazioni di Trattamento a egli assegnate in conformità alle istruzioni impartite dal Titolare contenute nel presente Accordo, nonché a quelle successive che il Titolare potrà notificare per iscritto con congruo preavviso.

3.3. Il Responsabile svolgerà le operazioni di Trattamento funzionali ai compiti a egli assegnati in conformità al presente Accordo e alle finalità per cui i Dati Personali sono raccolti e trattati. Ove si renda necessario un

trattamento dei Dati Personali diverso ed eccezionale rispetto a quello oggetto del presente Accordo, il Responsabile si impegna a informare preventivamente e tempestivamente il Titolare, che potrà opporvisi.

3.4. Il Responsabile è tenuto a gestire la documentazione relativa al Trattamento affidatogli mediante idonee procedure, secondo criteri di efficienza e garantendo la custodia, la non alterazione e la facile reperibilità di ogni documento rilevante ai fini del rispetto dei requisiti imposti dal GDPR.

3.5. Il Responsabile mette a disposizione del Titolare tutte le informazioni e i documenti necessari a dimostrare il rispetto degli obblighi previsti all'art. 28 del GDPR; consente e contribuisce alle attività di audit, comprese le ispezioni notificate con congruo preavviso, svolte dal Titolare o da soggetto terzo da questi incaricato.

3.6. Il Responsabile informa immediatamente il Titolare qualora, a suo giudizio, un'istruzione violi il GDPR o altre disposizioni della Legge Applicabile. Inoltre, il Responsabile assiste il Titolare, su richiesta di quest'ultimo, nei procedimenti dinanzi alla competente Autorità di Controllo, ovvero all'Autorità giudiziaria, in relazione alle attività di Trattamento di sua competenza, in particolare mettendo a disposizione ogni informazione e documento utili ai fini di dimostrare il rispetto degli obblighi di cui alla Legge Applicabile con riguardo al Trattamento dei Dati Personali.

3.7. Il Responsabile comunica tempestivamente al Titolare eventuali richieste degli Interessati, le opposizioni, ispezioni o richieste delle Autorità di Controllo e giudiziarie, nonché ogni altra informazione rilevante in relazione al Trattamento dei Dati Personali.

3.8. Il Responsabile individua, nell'ambito della propria struttura aziendale, le Persone Autorizzate a compiere operazioni di Trattamento dei Dati Personali. Contestualmente alla nomina, il Responsabile fornisce alle Persone Autorizzate adeguate istruzioni scritte sulle modalità del Trattamento, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 29 del GDPR e dal presente Accordo. A titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, il Responsabile, nel designare per iscritto le Persone Autorizzate, prescrive che esse abbiano accesso ai soli Dati Personali la cui conoscenza è strettamente necessaria per lo svolgimento dei compiti loro assegnati (criterio del *need-to-know*). Il Responsabile deve altresì verificare che le Persone Autorizzate applichino tutte le misure di sicurezza relative alla custodia delle credenziali di accesso in caso di Trattamento svolto attraverso mezzi elettronici. Il Responsabile verifica, inoltre, che le Persone Autorizzate custodiscano in sicurezza i supporti non informatici contenenti qualsiasi copia dei Dati Personali, in particolare se appartenenti a Particolari Categorie. Sarà infine cura del Responsabile vincolare le Persone Autorizzate a efficaci obblighi di riservatezza, anche per il periodo successivo alla cessazione del rapporto di lavoro con il Responsabile, in relazione alle operazioni di Trattamento dei Dati Personali da questi effettuate.

3.9. In caso di danni derivanti dal Trattamento, il Responsabile manleverà e terrà indenne il Titolare da ogni danno qualora il Responsabile non abbia ottemperato agli obblighi del GDPR specificamente rivolti ai responsabili del trattamento, o abbia agito in modo difforme o contrario alle legittime istruzioni del Titolare, ai sensi degli artt. 83 e ss. del GDPR.

3.10. Ove applicabile e relativamente al Trattamento effettuato, ai fini dell'esecuzione del Contratto, dalle Persone Autorizzate con mansioni di 'Amministratore di Sistema', il Responsabile è altresì tenuto al rispetto delle disposizioni contenute nel Provvedimento del Garante Privacy del 27 novembre 2008, come modificato in base al Provvedimento del 25 giugno 2009. A tal fine, in particolare, il Responsabile conserva direttamente e specificatamente i dati identificativi delle Persone Autorizzate nominate Amministratori di Sistema e li fornisce al Titolare su richiesta di quest'ultimo.

3.11. Ai sensi dell'art. 28, par. 3, lett. a) GDPR, il Titolare inserisce tra le istruzioni al Responsabile l'effettuazione di trattamenti strettamente necessari alle seguenti attività di miglioramento dei Servizi oggetto del Contratto: test, misurazione e ottimizzazione delle prestazioni, taratura e validazione di modelli/algoritmi, miglioramento di accuratezza/affidabilità/usabilità, sicurezza e prevenzione frodi, correzione di bug e anomalie, in quanto funzionali alla migliore erogazione dei Servizi al Titolare. È escluso qualsiasi uso per finalità autonome del Responsabile o dei Sub-Responsabili, inclusi marketing, profilazione o sviluppo di prodotti/servizi non correlati.

3.12. Le attività di miglioramento di cui al comma precedente si svolgono solo secondo quanto strettamente necessario all'erogazione, manutenzione e sicurezza oppure su dati anonimizzati/aggregati, salvo istruzioni e basi giuridiche prescelte del Titolare. Il Responsabile può avvalersi di Sub-Responsabili, imponendo divieto di riuso e di addestramento di modelli generali e l'obbligo di cancellazione dei dati al termine delle attività.

4. SICUREZZA DEL TRATTAMENTO

4.1. Nei limiti della sua competenza in virtù del Contratto e del presente Accordo, il Responsabile è tenuto, per sé e per le Persone Autorizzate, ad attuare le Misure di Sicurezza previste dalla Legge Applicabile, nonché quelle indicate dal Titolare, assistendo quest'ultimo nel garantire il rispetto dell'art. 32 del GDPR.

4.2. Nell'ambito delle attività di trattamento dei Dati Personali connesse alla fornitura dei Servizi, il Fornitore si impegna ad adottare misure tecniche e organizzative idonee a prevenire trattamenti illeciti o non autorizzati, nonché a proteggere i Dati Personali da distruzione, alterazione, perdita, accesso o divulgazione non autorizzata, come dettagliato nell'**Allegato II – Misure di Sicurezza Tecniche ed Organizzative** del presente Accordo.

4.3. L'**Allegato II** descrive le misure adottate dal Fornitore per garantire la riservatezza, integrità, disponibilità e resilienza dei sistemi e dei Servizi, nonché le procedure per il ripristino tempestivo dell'accesso ai Dati Personali in caso di incidente di sicurezza. Le misure implementate ("**Misure di Sicurezza**") sono definite in relazione al livello di rischio associato ai Dati Personali trattati, considerando lo stato dell'arte, i costi di implementazione e la natura, il contesto e le finalità del trattamento. Il Cliente riconosce e accetta che tali misure sono adeguate a garantire un livello di sicurezza conforme ai requisiti normativi applicabili.

4.4. Il Fornitore si riserva il diritto di aggiornare o modificare le Misure di Sicurezza per garantire un costante adeguamento agli sviluppi tecnologici e normativi, a condizione che tali modifiche non riducano il livello complessivo di protezione dei Servizi.

4.5. Qualora il Cliente richieda l'adozione di specifiche misure di sicurezza ulteriori rispetto a quelle previste, il Fornitore valuterà la fattibilità tecnica e operativa di tali richieste, riservandosi la possibilità di applicare costi aggiuntivi per eventuali implementazioni.

4.6. Nel caso di prodotti installati presso il Cliente o presso soggetti da esso incaricati (ad esempio, soluzioni *on-premises*), le Misure di Sicurezza adottate dal Fornitore si applicheranno esclusivamente ai Servizi che prevedono un trattamento dei Dati Personali da parte del Fornitore o dei suoi sub-responsabili (ad esempio, attività di supporto e assistenza da remoto o servizi di migrazione).

4.7. Nel caso in cui i Servizi consentano l'integrazione con software o applicativi di terze parti, il Fornitore non sarà responsabile delle Misure di Sicurezza applicate da tali soggetti o di eventuali vulnerabilità derivanti dall'integrazione effettuata direttamente dal Cliente o dai fornitori terzi.

4.8. Fermi restando gli obblighi di sicurezza a carico del Fornitore, il Cliente è responsabile dell'adozione di tutte le misure necessarie per garantire la protezione dei Dati Personali trattati nell'ambito della fruizione dei Servizi da parte del proprio personale o di eventuali soggetti autorizzati.

4.9. Il Cliente si impegna a utilizzare i Servizi in modo conforme alle *best practice* di sicurezza e a garantire un livello di protezione adeguato rispetto ai rischi connessi al trattamento dei Dati Personali.

4.10. Il Cliente deve implementare tutte le misure idonee per proteggere le credenziali di autenticazione, i dispositivi e i sistemi utilizzati per accedere ai Servizi, nonché per effettuare regolari backup dei Dati Personali, in modo da garantirne il ripristino in conformità alle normative applicabili.

4.11. Il Fornitore non sarà responsabile della protezione dei Dati Personali che il Cliente o soggetti terzi trattano al di fuori dei sistemi del Fornitore e dei suoi sub-responsabili, inclusi dati conservati su supporti cartacei o su infrastrutture IT interne del Cliente (ad esempio, *data center* privati o *server on-premises*).

5. SUB-RESPONSABILI

5.1. Esclusivamente al fine di procedere alla fornitura dei Servizi oggetto del Contratto, e in conformità con le disposizioni del presente Accordo, i Dati Personali potranno essere trattati da Sub-Responsabili individuati dal Responsabile.

5.2. Il Responsabile si impegna a selezionare i propri Sub-Responsabili tra persone la cui esperienza, capacità e affidabilità forniscano garanzie sufficienti per implementare Misure di Sicurezza adeguate, in modo che il Trattamento soddisfi tutti i requisiti della Legge Applicabile e garantisca la tutela dei Diritti dell'Interessato. Per l'effetto, il Responsabile si impegna a stipulare specifici contratti o altri atti giuridici vincolanti con i Sub-Responsabili, mediante i quali il Responsabile descrive analiticamente i loro compiti e chiede loro di rispettare i medesimi obblighi imposti dal Titolare al Responsabile ai sensi della Legge Applicabile e del presente Accordo.

5.3. In qualunque caso in cui un Sub-Responsabile non rispetti i propri obblighi in materia di protezione dei dati personali, il Responsabile riconosce di mantenere la piena responsabilità nei confronti del Titolare con riguardo al comportamento di tale Sub-Responsabile. Per l'effetto, il Responsabile si impegna a manlevare e tenere indenne il Titolare da qualsiasi danno, pretesa e richiesta di risarcimento che dovesse essere avanzata nei confronti del Titolare a seguito del mancato rispetto da parte del Sub-Responsabile degli obblighi su di

esso gravanti e, più in generale, di qualsiasi violazione della Legge Applicabile ad opera del Sub-Responsabile e di qualsiasi suo subcontraente e/o persona autorizzata.

5.4. Le Schede di Trattamento individuano ed elencano i Sub-Responsabili nominati dal Responsabile e già approvati dal Titolare. Il Responsabile si impegna altresì a informare per iscritto il Titolare di eventuali modifiche o sostituzioni previste in merito ai Sub-Responsabili, dando così al Titolare la possibilità di opporsi a tali modifiche entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della relativa comunicazione.

5.5. La comunicazione di cui al comma che precede può essere assolta, alternativamente, anche con la pubblicazione dell'elenco aggiornato dei Sub-Responsabili nella sezione "Documentazione" sul sito *web* di Namirial (www.namirial.com).

6. TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI

6.1. Il Responsabile dichiara che non trasferirà i Dati Personali al di fuori dello SEE, a meno che non sia preventivamente e specificatamente autorizzato per iscritto dal Titolare. In caso di autorizzazione, il Responsabile potrà trasferire i Dati Personali solo su istruzione documentata del Titolare e, in particolare, nel pieno rispetto degli artt. 44, 45, 46 e 49 del GDPR.

6.2. Nel caso di trasferimenti verso paesi terzi od organizzazioni internazionali che siano richiesti dalla legislazione dell'UE o di uno Stato membro cui è soggetto il Responsabile, e che non sono stati richiesti dal Titolare con un'istruzione specifica, il Responsabile è tenuto a informare il Titolare di tale obbligo prima del trasferimento, a meno che la legislazione stessa non vieti tale comunicazione per importanti motivi di interesse pubblico rilevante.

6.3. In ogni caso di trasferimento dei Dati Personali al di fuori dello SEE, nella misura in cui non vi sia una Decisione di adeguatezza della Commissione Europea per il paese di destinazione dei Dati Personali, il Responsabile è tenuto a firmare, e far firmare ai soggetti destinatari dei Dati Personali, le Clausole Contrattuali Tipo nella loro ultima versione adottata dalla Commissione Europea, assicurando che gli stessi obblighi ivi contenuti siano garantiti nei confronti di eventuali ulteriori destinatari dei Dati Personali in caso di c.d. *onward transfer*. Se e ove necessario, il Responsabile dovrà inoltre stipulare l'adozione di eventuali Misure di Sicurezza aggiuntive in conformità alle *Raccomandazioni 01/2020 relative alle misure che integrano gli strumenti di trasferimento al fine di garantire il rispetto del livello di protezione dei dati personali dell'UE e alle Raccomandazioni 2/2020 relative alle garanzie essenziali europee per le misure di sorveglianza* adottate dal Comitato Europeo per la Protezione dei Dati ('**EDPB**').

7. ASSISTENZA AL TITOLARE

7.1. Tenendo conto della natura del Trattamento e delle informazioni nella sua disponibilità, il Responsabile è tenuto a fornire supporto al Titolare affinché quest'ultimo possa adempiere agli obblighi che la Legge Applicabile impone ai titolari del trattamento, quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, gli obblighi di:

7.1.1. effettuare, senza ingiustificato ritardo e, ove possibile, entro e non oltre 72 ore dal momento in cui ne è venuto a conoscenza, la notifica di una Violazione dei Dati Personali alla competente Autorità di Controllo, a meno che sia improbabile che tale Violazione comporti un rischio per i diritti e le libertà delle persone fisiche;

7.1.2. effettuare una valutazione di impatto sulla protezione dei dati ('**DPIA'**) relativa al Trattamento disciplinato dal presente Accordo, se tale Trattamento presenta le caratteristiche di cui all'art. 35 del GDPR;

7.1.3. consultare la competente Autorità di Controllo ai sensi dell'art. 36 del GDPR, se una DPIA indica che il Trattamento disciplinato dal presente Accordo comporterebbe un rischio elevato in assenza di misure adottate per attenuare il rischio;

7.1.4. rispondere alle richieste di esercizio dei Diritti degli Interessati, ai sensi del Capo III del GDPR. Laddove il Responsabile riceva direttamente tali richieste, il Responsabile dovrà (i) informare tempestivamente il Titolare per iscritto, allegando copia della richiesta; e (ii) tenendo conto della natura del Trattamento, assistere il Titolare con misure tecniche e organizzative adeguate di sua competenza al fine di soddisfare tali richieste.

7.2. Il Responsabile dovrà inoltre informare tempestivamente il Titolare, e comunque entro 48 (quarantotto) ore dal ricevimento, mediante comunicazione all'indirizzo E-mail di notifica, di qualsiasi contestazione, ispezione o richiesta da parte dell'Autorità di Controllo e delle Autorità Giudiziarie, nonché di ogni altra informazione rilevante relativa al Trattamento dei Dati Personali oggetto del presente Accordo.

8. VIOLAZIONI DEI DATI PERSONALI

8.1. Nel caso in cui il Responsabile venga a conoscenza di una Violazione dei Dati Personali che coinvolga o possa coinvolgere, anche indirettamente, i sistemi e le operazioni di Trattamento impiegati per conto del Titolare, ovvero i Dati Personali oggetto del presente Accordo, il Responsabile si impegna a informare il Titolare tramite comunicazione formale inoltrata all'indirizzo E-mail di notifica, senza indebito ritardo e non oltre 48 (quarantotto) ore dal momento in cui viene a conoscenza della Violazione dei Dati Personali.

8.2. A seguito del rilevamento di un'anomalia o di una presunta Violazione dei Dati Personali oggetto del presente Accordo, il Responsabile è tenuto ad avviare un'analisi preliminare volta a raccogliere i dati relativi all'anomalia e, in ogni caso, tutte le informazioni necessarie per la classificazione e gestione della violazione, inclusi i dettagli relativi alla natura dell'incidente, ai dati coinvolti, alle misure adottate e alle tempistiche di intervento.

8.3. Il Responsabile si impegna a garantire il rispetto delle suddette tempistiche e a manlevare e tenere indenne il Titolare da eventuali danni, pretese e richieste che dovessero essere rivolte al Titolare a seguito del mancato rispetto, da parte del Responsabile e/o di una Persona Autorizzata e/o di un Sub-Responsabile e/o di eventuali ulteriori sub-contraenti, degli obblighi previsti dalla Legge Applicabile.

8.4. Nell'eventualità di una Violazione dei Dati Personali, il Responsabile si impegna a fornire, per quanto di propria competenza e spettanza ai sensi del Contratto, la massima collaborazione al Titolare e alle competenti Autorità di Controllo, al fine di adempiere a ogni obbligo di legge applicabile (ad esempio, obbligo di notifica all'Autorità di Controllo, eventuale comunicazione agli Interessati, applicazione di idonee misure volte a mitigare o prevenire rischi e danni). In tal senso, il Titolare si impegna a fornire, senza indugio, prova al Responsabile di qualsiasi comunicazione scambiata con le competenti Autorità di Controllo in cui il Responsabile sia in qualsiasi modo coinvolto o menzionato.

9. DURATA. CANCELLAZIONE E RESTITUZIONE DEI DATI PERSONALI

9.1. La nomina a Responsabile del Trattamento ai sensi del presente Accordo avrà la stessa durata del Contratto, salvo revoca anticipata, nel qual caso la nomina continuerà a essere efficace per quanto necessario al completamento delle operazioni di Trattamento necessarie per la cessazione del rapporto tra le Parti o per l'adempimento di obblighi di legge gravanti sulle stesse.

9.2. Alla cessazione delle operazioni di Trattamento affidate, nonché alla cessazione per qualsiasi motivo del rapporto contrattuale con il Responsabile, quest'ultimo, a discrezione del Titolare, sarà tenuto a (i) restituire al Titolare i Dati Personali oggetto del Trattamento, o (ii) provvedere alla completa distruzione dei Dati Personali e di ciascuna copia degli stessi, fatta eccezione per i casi in cui la conservazione dei dati sia richiesta dalla legge o persegua altri scopi legittimi (es. finalità contabili, fiscali, ecc.). In entrambi i casi, il Responsabile dovrà fornire al Titolare una dichiarazione scritta attestante che nessuna copia dei Dati Personali oggetto del presente Accordo è detenuta dal Responsabile.

10. AUDIT E ISPEZIONI

10.1. Il Responsabile mette a disposizione del Titolare tutte le informazioni necessarie per dimostrare la conformità ai propri obblighi ai sensi del presente Accordo e della Legge Applicabile, e consentirà e contribuirà alle attività di audit, comprese le ispezioni effettuate dal Titolare e/o da un soggetto terzo da questi individuato. A tale scopo, previo preavviso scritto di almeno 10 (dieci) giorni lavorativi, il Titolare e/o le persone da esso nominate avranno il diritto di accedere ai locali di pertinenza del Responsabile in cui avviene il Trattamento o in cui sono disponibili dati o documenti relativi al presente Accordo. In ogni caso, il Titolare si impegna, per sé e per i terzi da egli eventualmente nominati, a utilizzare le informazioni raccolte durante le operazioni di verifica solo per tali scopi, e a svolgere qualsiasi verifica ai sensi del presente articolo senza ragionevolmente pregiudicare il regolare svolgimento delle attività lavorative del Responsabile.

11. COMUNICAZIONI TRA LE PARTI

11.1. Ai fini del presente Accordo, il Responsabile dichiara di aver nominato un Responsabile della protezione dei dati (DPO) domiciliato presso la sede del Responsabile, che può essere contattato al seguente indirizzo dpo@namirial.com o al numero di telefono che segue: 071/63494.

11.2. Il Responsabile provvederà a contattare il Titolare, in tutti i casi previsti all'interno del presente Accordo, mediante comunicazione trasmessa all'indirizzo E-mail di notifica comunicata dal Titolare.

11.3. Le Parti si impegnano a notificarsi prontamente qualsiasi modifica dei loro indirizzi di contatto. In assenza di tale tempestiva notifica, le comunicazioni inoltrate all'indirizzo non aggiornato saranno ritenute valide ed efficaci.

Luogo e data	
IL TITOLARE (Cliente)	

Luogo e data	Senigallia,
IL RESPONSABILE (Fornitore)	

ALLEGATO I

DEFINIZIONI

a) **'Accordo'** significa il presente Accordo sul Trattamento dei Dati Personali, incluse le premesse gli Allegati;
b) **'Amministratori di Sistema'** significa le Persone Autorizzate incaricate della gestione e manutenzione di un impianto di elaborazione o di sue componenti, così come individuate dal Provvedimento del GPDP n. 300/2008, recante *Misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratore di sistema*, e ss.mm.ii.;
c) **'Autorità di Controllo'** significa qualsiasi Autorità di controllo indipendente ai sensi del Capo VI del GDPR, competente a vigilare e garantire l'applicazione delle disposizioni di legge in materia di protezione dei dati personali, con riferimento al Trattamento dei Dati Personali effettuato nell'esecuzione del Contratto (ivi inclusa l'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali o '**GPDP**');
d) **'Categorie Particolari di Dati Personali'** significa i Dati Personali che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché il trattamento di dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o dati relativi alla vita sessuale o all'orientamento sessuale di una persona fisica, così come individuati all'art. 9 del GDPR;
e) **'Clausole Contrattuali Tipo'** significa le clausole adottate dalla Commissione Europea nella decisione 2021/914/UE del 4 giugno 2021 per il trasferimento di dati personali da un titolare del trattamento stabilito in Unione Europea ('**UE**') / Spazio Economico Europeo ('**SEE**') a un organismo non UE o non SEE che agisce in qualità di responsabile del trattamento;
f) **'Contratto'** significa il contratto firmato tra le Parti e avente ad oggetto la fornitura dei Servizi;
g) **'Dato Personale'** significa qualsiasi informazione relativa a una persona fisica identificata o – direttamente o indirettamente – identificabile ('**Interessato**') trattata dal Responsabile, per conto del Titolare, in relazione all'esecuzione del Contratto;
h) **'Diritti dell'Interessato'** significa i diritti riconosciuti all'Interessato dalla Legge Applicabile. Nei limiti di applicabilità del GDPR, per 'Diritti dell'Interessato' si intende, ad esempio, il diritto di richiedere al Titolare del trattamento l'accesso, la rettifica o la cancellazione dei Dati Personali, il diritto alla limitazione del Trattamento dei dati dell'Interessato o il diritto di opporsi al Trattamento, nonché il diritto alla portabilità dei dati;
i) **'E-mail di notifica'** si intende l'indirizzo (o gli indirizzi) email fornito/i dal Cliente, all'atto della sottoscrizione del Contratto o fornito tramite altro canale ufficiale al Responsabile, a cui il Cliente intende ricevere le notifiche da parte del Responsabile;
j) **'Legge Applicabile'** significa la normativa in materia di protezione dei dati personali applicabile al Trattamento dei Dati Personali sotteso al Contratto, quale il Regolamento UE 2016/679 *relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati* ('**GDPR**'), il Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 e ss.mm.ii., recante il *Codice in materia di protezione dei dati personali* ('**Codice Privacy**'), nonché ogni altra specifica normativa applicabile, ivi inclusi i provvedimenti, le linee guida e le indicazioni delle competenti Autorità di Controllo;
k) **'Misure di Sicurezza'** significa le misure tecniche e organizzative, di cui all'art. 32 del GDPR, idonee a garantire un adeguato livello di sicurezza dei Dati Personali, nonché tutte le misure necessarie per prevenire o almeno ridurre al minimo qualsiasi rischio ragionevolmente prevedibile di distruzione, perdita, alterazione, divulgazione non autorizzata o accesso, accidentale o illecito, ai Dati Personali trattati;
l) **'Persone Autorizzate'** significa le persone fisiche all'interno della struttura organizzativa del Responsabile specificatamente individuate per iscritto e autorizzate ad accedere ai Dati Personali e a trattarli nel contesto dell'esecuzione del Contratto, e che agiscono sotto il controllo e secondo le istruzioni del Responsabile;
m) **'Responsabile'** significa generalmente la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, l'agenzia o altro organismo che tratta dati personali per conto di un titolare del trattamento;
n) **'Servizi'** significa i servizi forniti ai sensi del Contratto;
o) **'Sistemi del Titolare'** significa le infrastrutture e i sistemi eventualmente messi a disposizione dal Titolare e/o da terzi da quest'ultimo incaricati, sui quali il Responsabile è chiamato a svolgere il Trattamento;
p) **'Sub-Responsabile'** significa un organismo individuato dal Responsabile che effettua in tutto o in parte il Trattamento dei Dati Personali affidato al Responsabile, nel rispetto degli obblighi e delle istruzioni stabiliti dal Titolare, e che sia stato espressamente autorizzato da quest'ultimo;

q) **'Titolare'** significa generalmente la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, l'agenzia o altro organismo che, da solo o congiuntamente ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento dei dati personali;

r) **'Trattamento'** significa qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate ai Dati Personali o a insiemi di Dati Personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.

ALLEGATO II

MISURE DI SICUREZZA TECNICHE ED ORGANIZZATIVE

1. MISURE DI SICUREZZA ORGANIZZATIVE

TIPO DI MISURA	DESCRIZIONE
Policy e Regolamenti interni	Il Responsabile ha adottato un insieme di *policy*, procedure e regolamenti interni, vincolanti per tutto il personale autorizzato al trattamento dei dati personali. Tali *policy* e linee guida definiscono le regole per l'uso sicuro delle risorse informatiche e prevedono specifici disciplinari interni per la gestione delle informazioni, con l'obbligo di conformità da parte di tutti gli utenti. L'obiettivo è garantire il rispetto dei principi di riservatezza, integrità e disponibilità dei dati personali, minimizzando i rischi di accesso non autorizzato o uso improprio delle informazioni all'interno di tutte le società del gruppo.
Autorizzazione degli accessi e controlli logici	Il Responsabile definisce i profili di accesso nel rispetto dei least privilege necessari all'esecuzione delle mansioni assegnate. I profili di autorizzazione sono individuati e configurati anteriormente all'inizio del trattamento, in modo da limitare l'accesso ai soli dati personali necessari per effettuare le operazioni di trattamento. Per le operazioni più sensibili, viene adottata l'autenticazione a due fattori (MFA) per rafforzare la sicurezza degli accessi. Tali profili sono oggetto di controlli periodici finalizzati alla verifica della sussistenza delle condizioni per la conservazione dei profili attribuiti
Monitoraggio degli accessi	Viene garantita la registrazione e il monitoraggio degli accessi ai sistemi che trattano dati personali, con analisi periodica dei log per individuare eventuali anomalie o attività sospette.
Change Management	Il Responsabile ha adottato una specifica procedura mediante la quale regolamenta il processo di *Change Management* in considerazione dell'introduzione di eventuali innovazioni tecnologiche o cambiamenti della propria impostazione e della propria struttura organizzativa.
Incident Management e Business Continuity	Il Responsabile ha posto in essere una specifica procedura di Incident Management allo scopo di garantire il ripristino delle normali operazioni di servizio nel più breve tempo possibile, garantendo il mantenimento dei livelli migliori di servizio. Gli incidenti vengono classificati per gravità e impatto sui dati personali. Il personale è addestrato a gestire eventi di sicurezza e a eseguire le procedure di contenimento. Sono previsti test periodici sulla reattività dell'organizzazione agli incidenti. È implementato un Piano di Continuità Operativa (*Business Continuity Plan*) per garantire la resilienza dei servizi anche in caso di emergenze.
Misure per garantire la conservazione limitata dei dati	Il Responsabile segue i principi di *Data Protection by Design* e *by Default*. **Misure tecniche**: • non vengono raccolti più dati personali di quelli necessari per il rispettivo scopo; • utilizzo di impostazioni predefinite rispettose della protezione dei dati. **Misure organizzative**:

	• politica di protezione dei dati secondo i principi "*privacy by design / by default*" inclusa nella SCS-P14 Group Privacy and Personal Data Protection Policy; • vengono eseguiti i controlli di sicurezza *OWASP Secure Mobile Development* (si eda, SCS-P08 Group Secure Coding Policy); Analisi del perimetro delle applicazioni *web*.
Data Breach	Il Responsabile ha implementato un'apposita procedura finalizzata alla gestione degli eventi e degli incidenti con un potenziale impatto sui dati personali che definisce ruoli e responsabilità, il processo di rilevazione (presunto o accertato), l'applicazione delle azioni di contrasto, la risposta e il contenimento dell'incidente/violazione nonché le modalità attraverso le quali effettuare tempestivamente le comunicazioni delle violazioni di dati personali al Titolare. Per quanto di pertinenza del Responsabile tale procedura rileva almeno: • la natura della violazione dei dati personali compresi, ove possibile, le categorie e il numero approssimativo di interessati in questione nonché le categorie e il numero approssimativo di registrazioni dei dati personali coinvolti; • le probabili conseguenze della violazione dei dati personali; • le misure adottate o di cui si propone l'adozione per porre rimedio alla violazione dei dati personali e anche, se del caso, per attenuarne i possibili effetti negativi.
Formazione	Per garantire un adeguato livello di consapevolezza, il Responsabile eroga formazione periodica sul corretto trattamento dei dati personali e sulla sicurezza delle informazioni. La formazione è obbligatoria per tutto il personale che accede ai dati personali. Sono previsti test e verifiche per valutare il livello di comprensione delle *policy* di sicurezza. Si organizzano campagne di simulazione di attacchi informatici (es. *phishing test*) per educare il personale sulle minacce più comuni. La formazione è aggiornata periodicamente per riflettere le evoluzioni normative e tecnologiche.
Gestione dei Sub-Responsabili	Quando il Responsabile si avvale di Sub-Responsabili, vengono attuati rigorosi controlli per verificare la conformità degli stessi alle misure di sicurezza richieste. • ogni Sub-Responsabile è tenuto a rispettare standard di sicurezza equivalenti a quelli del Responsabile. • sono previsti audit e ispezioni periodiche per verificare la compliance dei fornitori. • il Responsabile mantiene un registro aggiornato dei Sub-Responsabili.
Backup e Recupero dei dati	Per garantire la disponibilità dei dati e la resilienza ai guasti, il Responsabile implementa un sistema di *backup* e *disaster recovery* che prevede: • *backup* periodici con *policy* di conservazione definite; • protezione dei *backup* mediante cifratura e accesso controllato. • test periodici per garantire il ripristino rapido dei dati in caso di necessità. • replica dei dati in *data center* sicuri per prevenire la perdita di informazioni critiche.
Procedure per testare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia	Le policy interne relative alle misure di sicurezza sono periodicamente riviste e confermate per l'adeguatezza e l'efficacia durante gli audit

delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento	interni in corso e annualmente da organismi di certificazione indipendenti, esterni e accreditati come parte degli audit di monitoraggio e ricertificazione ISO 9001 e ISO 27001.
Nomina del CISO	Al fine di garantire un adeguato livello di sicurezza delle informazioni e la conformità alle normative applicabili, il Responsabile ha designato un *Chief Information Security Officer* (**CISO**) con il compito principale di : • supervisionare l'attuazione e l'efficacia delle misure di sicurezza adottate per la protezione dei Dati Personali; • monitorare l'evoluzione delle minacce informatiche e promuovere l'aggiornamento continuo delle *policy* di sicurezza; • coordinare le attività di risposta agli incidenti di sicurezza; • definire strategie di miglioramento della sicurezza per la protezione degli *asset* aziendali. Il CISO opera in sinergia con le altre funzioni aziendali coinvolte nella gestione della sicurezza e della protezione dei dati.
Certificazioni di conformità	La lista completa delle certificazioni in possesso del Responsabile è disponibile al seguente indirizzo: https://www.namirial.com/it/company/certificazioni/

2. MISURE DI SICUREZZA TECNICHE

TIPO DI MISURA	DESCRIZIONE
***Capacity Planning* e Monitoraggio delle prestazioni**	Il Responsabile attua un processo continuo di analisi e ottimizzazione delle risorse IT per garantire performance adeguate alla fornitura dei Servizi e alla gestione dei Dati Personali. Il sistema prevede un monitoraggio proattivo della capacità di elaborazione, *storage* e banda di rete. Viene effettuata una proiezione delle esigenze future per garantire scalabilità e continuità operativa. Sono previsti test periodici di carico e resilienza per prevenire criticità dovute a sovraccarichi o picchi di utilizzo.
Sicurezza e *hardening* dei sistemi	Per minimizzare le vulnerabilità e migliorare la protezione delle infrastrutture IT, il Responsabile applica misure di *hardening* ai sistemi operativi, ai *software* applicativi e alle reti aziendali. I sistemi sono configurati seguendo le *best practice* di sicurezza per limitare esposizioni a rischi. Sono disabilitate funzionalità non necessarie e applicate restrizioni di accesso ai servizi di rete. Le configurazioni sono revisionate periodicamente e aggiornate secondo le evoluzioni delle minacce.
Patch Management e aggiornamenti di sicurezza	Il Responsabile mantiene un processo strutturato di gestione degli aggiornamenti per garantire la protezione contro vulnerabilità software. Gli aggiornamenti di sicurezza vengono applicati tempestivamente in base alla gravità delle vulnerabilità. Sono previste procedure di *testing* pre-rilascio per evitare impatti negativi sulla continuità del servizio. I sistemi critici sono soggetti a verifiche periodiche per individuare eventuali vulnerabilità non ancora risolte.

Protezione della rete e dei sistemi	I Dati Personali sono protetti da soluzioni avanzate di sicurezza perimetrale e intrusion detection, tra cui: • *Firewall* di nuova generazione per il filtraggio avanzato del traffico in entrata e uscita; • sistemi IDPS (*Intrusion Detection & Prevention System*) per identificare e bloccare attività sospette; • segmentazione della rete per limitare i rischi di propagazione in caso di attacco.
Protezione da *Malware* e minacce informatiche	Il Responsabile impiega strumenti di protezione avanzata per mitigare i rischi derivanti da malware e attacchi informatici: • *antivirus* e *anti-malware* aggiornati regolarmente per rilevare e bloccare minacce in tempo reale; • sistemi di *sandboxing* per analizzare e isolare file sospetti prima dell'esecuzione. • monitoraggio delle minacce per prevenire attacchi *zero-day*.
Sicurezza delle comunicazioni e protezione della trasmissione dei dati	Il Responsabile adotta protocolli di sicurezza avanzati per garantire l'integrità e la riservatezza delle comunicazioni: • cifratura *end-to-end* per proteggere i dati in transito; • autenticazione e certificati digitali per verificare l'integrità delle comunicazioni; • segmentazione VPN e reti private per ridurre i rischi di intercettazione.
Protezione fisica delle infrastrutture IT	L'accesso ai locali in cui sono conservati o trattati i Dati Personali è sottoposto a misure di sicurezza fisica rafforzate: accesso controllato con sistemi di *badge*, registrazione ingressi e autorizzazione preventiva. Videosorveglianza e allarmi anti-intrusione attivi 24/7. Misure di sicurezza ambientale, tra cui sistemi antincendio, ridondanza degli impianti elettrici e di climatizzazione, UPS e generatori di per garantire la continuità operativa. Procedure di emergenza e *disaster recovery*, con simulazioni periodiche per testare i piani di risposta agli incidenti.
Gestione delle credenziali e accesso ai sistemi	Per prevenire accessi non autorizzati, il Responsabile implementa un rigoroso sistema di autenticazione e gestione delle credenziali: • autenticazione Multi-Fattore per gli utenti con accesso a dati personali ed informazioni sensibili; • *password policy* avanzata con requisiti di lunghezza, complessità e scadenza periodica. • revoca immediata degli accessi in caso di cessazione del rapporto di lavoro o cambiamento di mansioni.
Gestione degli Amministratori di Sistema	Gli Amministratori di Sistema, in quanto soggetti con privilegi elevati, sono sottoposti a un rigoroso regime di controllo e monitoraggio. Il Responsabile mantiene un elenco aggiornato e documentato degli Amministratori di Sistema. Vengono tracciate e registrate le attività amministrative con *log* protetti e inalterabili. Vengono effettuati audit periodici per verificare l'operato degli amministratori e la corretta applicazione delle *policy* di sicurezza.